



UNITED NATIONS
GEORGIA



World Vision
GEORGIA



ШКОЛЫ

ВО ВРЕМЯ ПАНДЕМИИ

ПРАКТИЧЕСКИЙ ПУТЕВОДИТЕЛЬ ДЛЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

2021



UNITED NATIONS
GEORGIA



ШКОЛЫ ВО ВРЕМЯ ПАНДЕМИИ

Практический путеводитель для общеобразовательных
учреждений
(Пилотная версия)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ГРУЗИИ

2021

Над путеводителем работали:

Натиа Мжаванадзе – исследователь образования, докторант международного и сравнительного образования, менеджер урбанистской программы Тбилиси WV Грузия

Цира Баркаия – MPhil SNE, психолог, специалист по инклюзивному и раннему образованию; координатор Программы WV Грузия по развитию ребенка в раннем возрасте

Реваз Апхазава – офицер по адвокации политики, консультант WV Грузия: эксперт по вопросам общего образования

Гиорги Чантурия – Директор Коалиции образования, учитель гражданского образования, консультант WV Грузия: эксперт по управлению образованием

Зураб Алханишвили – магистр по содействию здравоохранению, консультант WV Грузия: эксперт по Путеводителю в области здравоохранения

Мариам Хвадагиани – нейропсихолог, консультант WV Грузия: психолог по Путеводителю

Нана Гочиашвили – социальный работник, юрист, консультант WV Грузия – эксперт по Путеводителю в области защиты детей

Майя Багратиони-Грузински – консультант по инклюзивному образованию, магистр нейропсихологии, консультант WV Грузия: эксперт по вопросам ограниченных возможностей

Редактор: **Чабуки Кирия**

Дизайн обложки: **Николоз Ломидзе**

Дизайн: **Гванца Махатадзе**

Перевод: **Иосеб Хачидзе**

World Vision Грузия

Тбилиси, 2021

Перевод грузинского текста настоящего Путеводителя на русский язык был подготовлен World Vision Грузия (WVG), при поддержке Офиса Постоянного координатора ООН (RCO) в Грузии.

«World Vision Грузия» уже 20 лет, как заботится над укреплением систем защиты детей и усилением роли общества, чтобы содействовать созданию инклюзивной, толерантной, справедливой и равноправной среды для благополучия детей.

Для достижения этой цели организация использует комплексный подход, который включает укрепление семьи, поддержку образовательных учреждений и расширение вовлеченности общины.

Из-за пандемии COVID-19 перед системой образования возникли особые вызовы. Не стали исключением также и дошкольные, и общеобразовательные учреждения Грузии. Под угрозой оказались надлежащее функционирование учебных заведений и удаленное управление образовательным процессом, а также доступ к образованию.

С нового 2020 учебного года дошкольным учреждениям требуется дополнительная поддержка для соблюдения регуляций и рекомендаций, разработанных государством.

Именно с этой целью по инициативе **«World Vision Грузия»** была создана команда экспертов разной специализации как по направлению школьного, так и дошкольного образования.

Целью интердисциплинарной группы было создание практического путеводителя для школ и дошкольных учреждений в сотрудничестве с Министерством образования, науки, культуры и спорта Грузии и Национальным центром по контролю за заболеваниями и общественному здравоохранения, который облегчит управление учебным процессом в соответствии с регуляциями здравоохранения.

Также следует отметить, что в процессе создания и усовершенствования руководства были задействованы как действующие руководители, так и специалисты отрасли.

Функционирование учебных заведений в условиях пандемии – достаточно сложный и меняющийся процесс. Действующие в Грузии школы и дошкольные учреждения столкнулись с различными вызовами.

Настоящий документ – «Детские сады во время пандемии: практический путеводитель для дошкольных учреждений» представляет собой пилотную версию; Для его совершенствования в течение текущего семестра будут собираться данные и отклики практиков, которые по мере возможности будут отражены в путеводителе, после чего он приобретет окончательный вид.

Мы также хотели бы поблагодарить Министерство образования, науки, культуры и спорта Грузии и Национальный центр по контролю за заболеваниями и общественному здравоохранения за сотрудничество и конкретные рекомендации.

Особое значение имели отзывы и практические советы, которые были предоставлены членами Консультативной группы на различных этапах разработки путеводителя, за что мы выражаем им огромную благодарность.

World Vision Georgia благодарит Офис Постоянного координатора ООН в Грузии за поддержку в переводе настоящего Путеводителя.

Мы надеемся, что путеводитель окажет значительную поддержку учреждениям в обновлении и проведении образовательного процесса в условиях пандемии.

С целью улучшения путеводителя, присылайте нам свои предложения, вызовы, вопросы по электронной почте: tsira_barkaia@wvi.org или напишите нам на странице в Facebook: [World Vision Georgia](#)

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	6
ВВЕДЕНИЕ	7
ОБЗОР СИТУАЦИИ	8
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП	9
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ДЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ	10
ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩЕГОСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ. ПОДХОД, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА ЗАЩИТУ ПРАВ УЧАЩЕГОСЯ В ШКОЛАХ	16
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛАХ	24
ШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	26
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	29
ПОДДЕРЖКА ШКОЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА И УЧИТЕЛЕЙ	31
УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА	34
БЛАГОПОЛУЧИЕ В УСЛОВИЯХ ПАНДЕМИИ, ВЫЗВАННОЙ COVID 19	38
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ СО СПЕЦИАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ	46
ПРИЛОЖЕНИЯ	65
ИСПОЛЬЗОВАННЫЙ МАТЕРИАЛ	73

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий Путеводитель подготовлен для того, чтобы поддержать школы в эффективном проведении учебного процесса в период пандемии и содействовать тому, чтобы учитывались существующие регуляции.

Документ опирается на следующих основных принципах:

- Все регуляции и изменения, которые будут инициированы в системе образования, основываются на наилучших интересах учащегося;
- Реализация права на образование представляет собой один из главнейших приоритетов и любое его ограничение может быть вызвано только необходимостью, вызванной угрозой жизни и здоровья учащихся;
- Все общеобразовательные учреждения, действующие в Грузии, уникальны и отличаются от других учреждений по демографическим, социальным, культурным и другим параметрам. Соответственно, изменения и решения, принимаемые государством и самими школами, должны быть максимально дифференцированы и адаптированы к особенностям и потребностям конкретного учреждения;
- Роль школы и школьного сообщества имеет решающее значение для реализации права учащихся на образование. Следовательно, школа и школьное сообщество должны позаботиться об эффективном проведении учебного процесса с высокой степенью ответственности, в автономном режиме. Государство, в свою очередь, должно поощрять и поддерживать независимые инициативы.

Учитывая, что учебный процесс во втором семестре 2019-2020 учебного года проходил в форс-мажорных обстоятельствах, одним из основных ориентиров 2020-2021 учебного года должно стать устранение недостатков, которые существовали в прошлом году, снижение рисков и эффективное реагирование на вызовы.

Этот документ представляет собой не просто набор рекомендаций по содействию начала учебы. Большинство советов можно использовать в течение всего учебного года.



ВВЕДЕНИЕ

Путеводитель предназначен для дирекции, представителей администрации, учителей общеобразовательных учреждений Грузии, родителей, других представителей школьного сообщества и направлен на поддержку создания эффективной системы учебы и обучения для учащихся.

Путеводитель разработан с учетом всех рекомендаций, касающихся инфекции (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2), разработанных Министерством образования, науки, культуры и спорта и Министерством ВПЛ с оккупированных территорий, труда, здравоохранения и социальной защиты Грузии.

В создании документа в сотрудничестве с Министерством образования, науки, культуры и спорта приняли участие представители школ, гражданского общества, международных организаций и независимые эксперты. Путеводитель основан на анализе местных и международных исследований, оценок и наилучшей практики, существующих к 2020-2021 учебному году.

Вопросы, приведенные в Путеводителе, носят рекомендательный характер и могут учитываться школами частично или полностью на добровольной основе. Школы могут самостоятельно разрабатывать и осуществлять независимые стратегии эффективного проведения обучения во время коронавирусной пандемии.

Надеемся, что настоящий Путеводитель поможет школам в управлении и эффективной координации учебного процесса.



ОБЗОР СИТУАЦИИ

В рамках реагирования на инфекцию (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2), с марта 2020 года до конца академического года, по распоряжению правительства образовательные учреждения были закрыты. Все это статистически выглядят следующим образом: закрылись 1621 дошкольное учреждение и 2312 школы, в результате чего для 164 605 детей дошкольного возраста и 590 034 учащихся школьного возраста учебы была прекращена.

Несмотря на позитивные шаги, предпринятые государством (такие как: реализация проекта телешколы, поддержка создания различных образовательных ресурсов, расширение доступа к онлайн-приложениям и т. л.), система образования столкнулась со значительными проблемами. Были проблемы с точки зрения доступа как к Интернету, так и к соответствующим инструментам; также с точки зрения цифровых компетенций учителей, учеников и родителей. Кроме того, стали очевидны вызовы и по направлению дистанционного обучения. В связи с этим важным вопросом является тяжелый психологический эффект пандемии, социально-эмоциональная и академическая отсталость у учащихся.

В новом учебном году важно учитывать все вышеперечисленные вызовы и индивидуальные потребности школ, а также надлежащее реагирование на них.

Согласно рекомендационному документу, который был разработан ЮНЕСКО, школам и лицам, принимающим решения, важно учитывать следующие ключевые вопросы:

1. Безопасные условия работы и регуляции здравоохранения;
2. Готовность учителей, психологическое и социально-эмоциональное состояние;
3. Учет трудовых прав учителей и администрации школы;
4. Наличие системы менеджмента качества и эффективной системы мониторинга;

Самое главное, для обсуждения указанных направлений и эффективного функционирования школ, необходимо учитывать финансовые ресурсы и дополнительные инвестиции со стороны государства.

Общественный диалог и коммуникация имеют критически важное значение для работы над каждым из этих вопросов. Поэтому именно это является самой важной рекомендацией для лиц, принимающих решение, и школ. В частности, в процессе планирования следует учитывать вовлеченность всех сторон (учителей, родителей, специалистов в области образования, общественных, общинных и донорских организаций, уязвимых и маргинализированных групп).

С учетом этих рекомендаций, международного опыта и местного контекста в разработанном документе будут рассматриваться следующие вопросы:

- Подготовительный этап для школ перед началом учебного процесса;
- Организация учебного процесса;
- Стратегии поддержки школьного персонала и учителей;
- Вовлеченность родителей;
- Внешняя коммуникация.

В Путеводителе представлены общие вопросы инклюзивного образования и темы, связанные с интеграцией учащихся со специальными образовательными потребностями в процесс обучения.



ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

14 августа 2020 года Министерство по делам ВПЛ с оккупированных территорий, труда, здравоохранения и социальной защиты опубликовало [«Общие рекомендации для общеобразовательных учреждений в связи с инфекцией \(COVID-19\), вызванной новым коронавирусом \(SARS-CoV-2\)»](#). Поэтому особенно важно учитывать этот документ на подготовительном этапе. Советы и регуляции, приведенные в документе, напрямую связаны с вопросами учебы и обучения. В частности, в документе рассматриваются следующие направления:

- Начало-возобновление учебного процесса в школах;
- Уборка-гигиена в здании и во дворе школы;
- Перемещение в школьном пространстве;
- Организация учебного процесса;
- Обязательная дистанция между учащимися во время процесса урока в закрытом и открытом пространствах;
- Правила передвижения в общих пространствах школы;
- Рекомендации в связи с учащимися со специальными образовательными потребностями;
- Рекомендации в связи с процессом питания;
- Рекомендации в связи с транспортировкой учащихся;
- Библиотека учебного заведения;
- Рекомендации в связи с функционированием школ-пансионом (круглосуточное обслуживание);
- Дополнительная инструкция в связи с уборкой санузла;
- Участие медицинского персонала школы в различных мероприятиях.

Помимо этого, в документе прописаны обязанности учащихся, учителей и родителей.

Для школы важно спланировать и провести подготовительные работы, чтобы учесть эти рекомендации, эффективно проводить учебный процесс и вовлечь школьное сообщество в школьные процессы.



РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ДЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Для предотвращения Covid-19 каждое общеобразовательное учреждение обязано принять ряд мер, основанных на международных и местных рекомендациях, касающихся регулирования вопросами общественного здравоохранения. В общеобразовательных учреждениях приоритетное внимание следует уделять превентивным мерам, созданию эффективного механизма отслеживания и сокращению контактов.

Для общеобразовательного учреждения важно взять на себя ответственность перед учащимися и сотрудниками. Каждому сотруднику должна быть предоставлена подробная информация о вызовах, желаемом и нежелательном поведении, внутренних протоколах и превентивных мерах в условиях пандемии Covid-19. Именно ответственность общеобразовательного учреждения определяет вопрос реализации образовательного процесса для конкретной группы или общеобразовательного учреждения, а также вопрос сохранения рутины управления, поскольку в случае заражения персонала или учащихся COVID 19 принимается решение о продолжении, приостановке или изменении формы образовательного процесса. Будут изучены и приняты во внимание контакты в пространстве общеобразовательного учреждения, интенсивность контактов, степень соблюдения правил ношения средств защиты и существующих рекомендаций и другие вопросы. Соответственно, важно учитывать и реализовать на практике меры, которые обеспечат, что с каждой группой работает только одна и та же команда. В меньшей степени должна происходить мобильность учителей в разных группах.

Важно, чтобы общеобразовательное учреждение определило ответственного лица, который будет заниматься координацией следующих вопросов:

- Термоскрининг визитеров (визитер – это любое лицо, которое входит в учреждение) и производство определенной по закону документации в условиях пандемии (Общие рекомендации для общеобразовательных учреждений в связи с инфекцией (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2). Приложение № 37)
- Создание запаса средств индивидуальной защиты, их надлежащее и правильное использование визитерами;
- Использование средств индивидуальной защиты сотрудниками;
- Обеспечение соблюдения физической дистанции между сотрудниками в 1 метр;
- Соблюдение и мониторинг протокола дезинфекции поверхностей;
- Планирование/управление и мониторинг процесса приема/отправки учащихся;
- Эффективное функционирование систем естественной или искусственной вентиляции;
- Подготовка сотрудников с целью учета рекомендаций, предоставленных регулирующими органами, и внедрения регуляций;
- Обеспечение соблюдения рекомендаций и регуляций, предоставленных регулирующими органами, а также надзора (Общие рекомендации для общеобразовательных учреждений в связи с инфекцией (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2). Приложение № 37), в частности:
 - ▶ Обеспечение соблюдения протоколов уборки, очистки, дезинфекции, питания и использования воды, а также надзора;
 - ▶ Санитарно-гигиеническое состояние кухни и управление вопросами питания.



- ▶ Реализация и мониторинг рекомендаций и требований, связанных с общеобразовательными учреждениями, функционирующими в условиях пандемии Covid-19;
- Информирование родителей о вызовах, связанных с пандемией Covid-19, и операционных изменениях, осуществленных или запланированных в общеобразовательном учреждении.

Вышеуказанные ответственности могут быть распределены среди персонала, работающего на различных позициях.

Информирование о необходимости и значении соблюдения рекомендаций

Для того, чтобы лучше соблюдать рекомендации, разработанные Центром по контролю за заболеваниями и школой, важно, чтобы школьное сообщество хорошо осознавало опасности их игнорирования и почему необходимо и соблюдать. Для этого хорошо, если школа при распространении информации уделит внимание следующим направлениям:

- Учащиеся находятся в группе более низкого риска осложнений от инфицирования Covid 19, хотя они могут стать носителями инфекции. Следовательно, несоблюдение рекомендаций может представлять угрозу для представителей администрации школы, учителей, членов их семей и тех лиц, с которыми учащиеся находятся в непосредственном контакте.
- В условиях пандемии поверхностное отношение к соблюдению рекомендаций может стать причиной распространения вируса как в масштабах страны, так и в глобальных масштабах, а также причиной утяжеления эпидемиологической ситуации.
- Несоблюдение рекомендаций может привести к появлению дополнительных карантинных зон. В случае заболевания учащегося или другого члена школьного сообщества процесс обучения может быть прекращен в конкретной школе или в масштабах страны, что создаст дополнительные проблемы в долгосрочной перспективе как для учащихся, учителей и администрации школы, так и для их семей.
- При наличии симптомов лихорадки или инфекции, отправлять учащегося в школу может повлечь большой дискомфорт для семьи, чем их оставление дома. Согласно рекомендациям, разработанным Центром по контролю за заболеваниями, если у учащегося отмечаются симптомы лихорадки или Ковид инфекции, родитель становится обязан забрать учащегося из школы в разумное время. В противном случае будет вызвана служба 112, и учащийся будет переведен в центр лихорадки или соответствующее медицинское учреждение. После того, как в школе будут зафиксированы симптомы лихорадки или инфекции, для возвращения учащегося в школу родителю придется в обязательном порядке провести своему ребенку PCR тест и представить его в школу.

Визит в общеобразовательное учреждение

Доступ посторонних лиц на территорию общеобразовательного учреждения должен быть максимально ограничен. Прием и отправка учащихся осуществляется в прихожей общеобразовательного учреждения. В процессе участвует представитель общеобразовательного учреждения, который контактирует с родителем/законным представителем и принимает обязательства за прием/отправку учащихся.

При необходимости поставщики (дистрибьюторы) входят в здание только с использованием маски. Надеть бахилы является обязательным требованием, если в общеобразовательном учреждении не обустроен дезобарьер.

Все визитеры проходят термоскрининг с помощью дистанционного термометра. В том случае, если у визитера отмечается повышенная температура (37°C и выше), он не будет допущен в общеобразовательное учреждение. Следует отметить, что повышение температуры может наблюдаться временно по разным причинам, поэтому рекомендуется проверить ее через 15-30 минут. Визитеру следует дать возможность отдохнуть, а у входа в здание должно быть предусмотрено соответствующее пространство.

Все лица входят в здание через дезобарьер, после прохождения термоскрининга и гигиены рук. Все лица, кроме учащегося, входят в здание в маске.

Если у визитера отмечается повышенная температура и он не будет допущен в общеобразовательное учреждение, ему следует рекомендовать не пользоваться общественным транспортом и обратиться к семейному врачу или в центр лихорадки.

Если в связи с особыми обстоятельствами необходимо позволить постороннему лицу войти в здание, его необходимо экипировать маской и другими средствами защиты с учетом цели и специфики визита.

Меры по контролю инфекций

Рекомендуется, чтобы администрация обеспечила проведение информационных встреч для сотрудников по вопросам предотвращения инфекций (таких как: гигиена рук, этикет при кашле и чихании, правила использования маски, пути передачи инфекции), ознакомить с превентивными методами и существующими регуляциями. Важно обеспечить непрерывность указанных информационных встреч.

Желательно проводить информационные встречи с родителями, учащимися и другими заинтересованными/вовлеченными сторонами.

Все визитеры (включая учащихся) входят в (здание) общеобразовательное учреждение только после прохождения термоскрининга и процедур гигиены рук. Антисептические средства для дезинфекции рук должны содержать 70% алкоголя, а их диспенсеры должны быть размещены у входа в здание общеобразовательного учреждения, у пространств общего пользования (комната изоляции, столовая и т. д.), должны быть доступными для всех и сопровождаться инструкциями по обработке рук.

В приемном пространстве и местах собрания сотрудников должны быть размещены информационные постеры о превентивных мерах, связанных с COVID-19, а в санузлах – инструкция по мытью рук и использованию антимикробных средств. Рядом с дезобарьером у входа в здание должна быть размещена инструкция по его использованию. Постеры должны быть максимально воспринимаемыми и доступными для всех, в том числе для учащихся.

Следует отметить, что обработка рук антисептическим раствором не является альтернативой мытью рук с мылом. Антимикробные средства для рук используются в том случае, если мытье рук по каким-либо причинам невозможно. Следовательно, раковины с умывальником/санузлы и диспенсеры антимикробных средств должны быть распределены разумно по всем пространствам здания.

Для мытья рук должны быть обеспечены раковина с умывальником, постоянный поток проточной воды, жидкое мыло и одноразовые салфетки. Нежелательно использовать электрические сушилки.

ки для рук и недопустимо использовать многоразовые салфетки. У умывальников должны быть размещены наглядные пособия о ступенях мытья рук.

Для влажной обработки и уборки санузлов общеобразовательное учреждение должно разработать протокол, в котором будут прописаны периодичность уборки, используемые санитарно-гигиенические средства, правила обработки умывальников, унитазов и других поверхностей. Важно, чтобы все поверхности были немедленно очищены при наличии видимых загрязнений, а при смене групп или перерывах рекомендуется рутинная очистка. См. образец в Приложении №1.

В процессе работы уборщик следующие средства индивидуальной защиты:

- Не одноразовые перчатки;
- Щит для лица;
- Непромокаемый одноразовый халат;
- Медицинская маска;
- Закрытая обувь.

Необходимость изоляции учащихся и персонала

У учащихся и персонала в течение рабочего дня может наблюдаться повышение температуры (37°C и выше), во время чего они должны быть изолированы в специально отведенной для этого комнате. При изоляции учащихся необходимо учитывать психосоциальные потребности.

Комната изоляции обязательно должна иметь систему естественной или искусственной вентиляции. В том случае, если в комнате более одного ученика, должна быть возможность поддержания физической дистанции между ними в 1 метр, а при появлении таких симптомов, как кашель и чихание, можно использовать разделительные ограждения.

В комнате изоляции должны быть: стул/ кресло / тахта, умывальник, одноразовые салфетки, жидкое мыло и антимикробные средства для рук.

Для измерения температуры используются дистанционные термометры. При необходимости можно использовать ртутный термометр, но тогда его нужно обязательно очистить дезинфицирующим средством.

Сразу при обнаружении высокой температуры представитель учреждения должен связаться с родителем, предоставить информацию о состоянии здоровья учащегося, попросить его забрать ребенка из общеобразовательного учреждения, а также предоставить информацию о дальнейших шагах, в частности:

- Родитель должен обратиться к семейному врачу/в центр лихорадки;
- Родитель не должен пользоваться общественным транспортом.

При выводе учащегося из комнаты изоляции мы должны действовать в соответствии с общими регуляциями и желательно отправить учащегося с родителем или законным представителем так, чтобы он не входил в здание учреждения. Вызвать бригаду скорой медицинской помощи можно только по медицинским потребностям (медицинские показания) учащегося. Для их передвижения по зданию не должно быть никаких препятствий. При вызове скорой помощи важно проинформировать об этом родителя или законного представителя.

Недопустимо оставлять учащегося/учащихся в одиночестве в комнате изоляции. Учащийся должен находиться под надзором ответственного лица, что должно быть обеспечено общеобразовательным учреждением. Ответственное лицо (предпочтительно, чтобы это был человек, с которым ученик чувствует себя комфортно в данной ситуации) должно быть оснащено следующими средствами индивидуальной защиты:

- маска
- щит для лица;
- одноразовый непромокаемый халат.

Важно помнить, что у учащихся может отмечаться повышенная температура из-за физической активности и эмоционального фона, поэтому желательно дать им отдохнуть в течение 15-30 минут, а затем снова измерить температуру. Если после повторного измерения температуры у учащегося не отмечается температура 37°C или выше, ему может быть разрешено вернуться в учебную среду. Точно так же поступаем, если повышение температуры наблюдается у персонала общеобразовательного учреждения.

В случае необходимости отвода учащегося в комнату изоляции, важно учитывать, что класс нельзя оставлять без присмотра взрослых. Учащегося следует выводить из класса в спокойной обстановке таким образом, чтобы не вызывать стресса ни у одного из учащихся, в классе следует сохранить ход образовательного процесса.

Общеобразовательное учреждение обязано соблюдать конфиденциальность информации о личности учащегося с высокой температурой (37°C и выше) и состоянии его здоровья. Он не обязан информировать родителей/представителей других учащихся о существующем в группе предполагаемом случае. Важно, чтобы учреждение заранее проинформировало родителей или законных представителей учащихся об этом и других пунктах протокола.

С ежедневным посещением образовательный процесс продолжается до тех пор, пока у учащегося или персонала с симптомами респираторного заболевания не будет подтвержден диагноз COVID-19 в лаборатории, а после подтверждения решение о продолжении образовательного процесса принимается на основании заключения и рекомендации эпидемиологической группы.

Существенно, чтобы в комнате изоляции была бы обеспечена ориентированная на учащегося, защищенная и безопасная, свободная от стресса физическая и социальная (с этой точки зрения см. в главе ниже – Благополучие в условиях пандемии Covid 19).

Комната изоляции должна быть обработана путем влажной обработки и должна быть дезинфицирована сразу после ее освобождения (см. Приложение 1. Образец протокола уборки. Все приложения будут представлены в окончательном документе внизу с соответствующей нумерацией и ссылкой).

Общие рекомендации:

- В общеобразовательном учреждении сотрудники должны соблюдать дистанцию в 1 метр, в том числе в пространствах общего пользования (например, в столовой или комнате отдыха);
- Активности в местах общего пользования (двор, зал, столовая и т. д.) следует проводить по заранее составленному расписанию (распорядку) – количество учащихся и персонала в одном пространстве необходимо сократить настолько, чтобы можно поддерживать дистанцию не менее 1 метра. Менеджмент вышеперечисленных вопросов должен осуществляться в соотве т-

ствии с рекомендациями регулирующего органа (Общие рекомендации, связанные с инфекцией (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2) для общеобразовательных учреждений. Приложение № 37).

При учете регуляций, разработанных Министерством здравоохранения, крайне важна вовлеченность школьного сообщества и информирование о новых регуляциях и изменениях. Следовательно:

- Школа должна обеспечить информирование учащихся, учителей, родителей и других лиц, связанных со школой, о новых регуляциях и изменениях. Для эффективного проведения процесса школа должна определить целевые группы, которым должна быть предоставлена как общая, так и конкретная информация для этих групп (например, родители учащихся начального класса, учащиеся средней ступени и т. д.);
- Для целевых групп должны быть определены лица, ответственные за предоставление им информации, и их координатор, который будет нести ответственность за планирование, надзор и поддержку процесса. В школах с небольшими контингентами координатором процесса распространения информации может быть директор или заместитель директора. В крупных школах может быть несколько координаторов, которые будут подотчетны перед директором;
- В процесс информирования целевых групп эффективным будет вовлечение в процесс активных представителей той же группы (например, ученическое самоуправление, родители и т. д.);
- Для эффективного распространения информации школа, в зависимости от ее специфики, должна определить один или несколько источников предоставления информации (электронная почта, удобная платформа для дистанционных встреч и т. д.);
- При распространении информации лицо, ответственное за ее распространение, должно убедиться, что все члены его целевой группы ознакомились с предоставленной информацией (подтверждение получения и ознакомления с информацией по электронной почте, учет встреч и т. д.);
- После распространения информации следует запланировать активности по внедрению изменений. Для внедрения новых регуляций можно разработать совокупность соответствующего поощрения и дисциплинарных вопросов, о которых школьное сообщество должно быть проинформировано заранее. Важно отдавать приоритет стратегиям поощрения и мотивации, чем практике наказания (например, выявить и поощрять классы, которые лучше всего соблюдают существующие регуляции и т. д.);
- Для получения ответов на дополнительные вопросы, все члены школьного сообщества должны знать контактную информацию лица, ответственного за предоставление информации.

ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩЕГОСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ. ПОДХОД, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА ЗАЩИТУ ПРАВ УЧАЩЕГОСЯ В ШКОЛАХ

В этой главе мы рассмотрим права учащихся, которые важно учитывать всем, кто с ними работает; их основные принципы необходимо применять в повседневной практике. Здесь же проанализирована роль школ в защите прав учащегося во время пандемии COVID-19.

Защита прав учащегося столкнулась с новыми вызовами в условиях пандемии COVID-19, что потребовало принятия дополнительных мер для защиты его прав на здоровье и персональных данных, обеспечения кибербезопасности и реализации права на образование. Именно поэтому важно, чтобы предоставление общего образования в период кризиса общественного здравоохранения основывалось на перспективе защиты прав учащегося.

Права учащегося делятся на четыре основные категории: жизнь, развитие, защита и участие. Право на жизнь означает, что студенту должно быть предоставлено соответствующее качественное медицинское обслуживание, вода и средства гигиены. Защита означает защиту всех учащихся от всех форм дискриминации и эксплуатации, включая защиту безопасности учащихся в любой среде, например в школах. Администрация школы обязана максимально использовать свои ресурсы во время пандемии COVID-19 для защиты безопасности ученика. Учащиеся имеют право получать информацию на понятном им языке о событиях, которые влияют на них и которые касаются их. При этом высказывать свое мнение, которое следует учитывать при принятии решений взрослым. Например, если учащихся возник вопрос, почему они должны соблюдать новые правила, что такое COVID-19, они должны получить ответы на эти вопросы в форме, соответствующей их возрасту. Что касается четвертой категории (право на развитие учащегося), она практически распространяется на всех остальных и включает предоставление учащемуся качественного общего образования и создание соответствующих условий для полного проявления собственных способностей.

Роль школы в защите прав учащегося

Защита прав учащегося означает осознание того факта, что он находится в центре всех событий. Эти обязательства школ еще более актуальны в контексте пандемии COVID-19, когда возникли дополнительные проблемы в обеспечении общего образования для учащихся и в процессе защиты их права на здоровье.

Важно, чтобы в школах создавалась безопасная среда в условиях кризиса общественного здравоохранения, чтобы по возможности предотвратить распространение COVID-19. Например, примите во внимание все рекомендации регулятора общественного здравоохранения и создайте безопасную физическую и социальную среду для учащегося.



В том случае, если из-за пандемии возникнет необходимость предоставлять дистанционные услуги, услуги следует предоставлять качественно и стараться предоставлять дистанционные услуги максимально всем учащимся.

В контексте кризиса общественного здравоохранения право на развитие учащегося, которое, помимо других прав, подразумевает доступ к качественному образованию, адаптированному к индивидуальным и потребностям, столкнулось с новыми трудностями. Дистанционное обучение вызывало необходимость создавать подходящую среду для обучения дома для учащихся. Для того, чтобы у учащегося была создана среда для дистанционного обучения, ориентированная на него, ему нужна заранее определенная и стабильная среда, для него должна быть обеспечена рутина в течение дня, сохранен последовательный распорядок сна, приема пищи, занятий и активностей во дворе.

Регулярный и последовательный распорядок поможет учащимся улучшить сон. Структурирование обеспечивает стабильность учащемуся, улучшает его поведение и, в конечном итоге, его здоровье.

Заранее определенная и стабильная среда – важная предпосылка для эффективного вовлечения учащихся в процесс получения общего образования дистанционно. Рекомендуется, чтобы онлайн-занятия проводились из определенного заранее конкретного места, где учащийся сможет спокойно участвовать в онлайн-активностях без излишнего внешнего вмешательства.

Создание среды, ориентированной на учащегося, особенно важно, когда ученик остается в комнате изоляции. В это время важно, чтобы весь процесс был основан на минимизации стресса для учащегося. Для этого важны как физическая среда в комнате изоляции, так и коммуникация с учащимся, создание защищенной и безопасной среды для него.

В ходе предоставлении общего образования необходимо учитывать индивидуальные потребности учащихся, среда должна быть максимально инклюзивной. Это требование распространяется как на контактный, так и на дистанционный формат обучения. Например, в случае учащихся с ограниченными возможностями и/или учащихся со специальными образовательными потребностями следует выделить дополнительные человеческие и финансовые ресурсы, чтобы они могли получить общее образование наравне с другими учащимися.

Помните, что для учащихся с ограниченными возможностями и/или специальными образовательными потребностями не только отказ в предоставлении образования является дискриминацией, но также и то, что мы не создаем для них надлежащих условий для получения образования.

Защита прав на здравоохранение

При выполнении любых действий, которые касаются учащегося, основное внимание уделяется защите его наилучших интересов. Несмотря на то, что обычно у учащихся есть общие универсальные потребности, выражение этих потребностей зависит от личных, физических, социальных и культурных аспектов, включая их способность к развитию. Следовательно, всем учащимся должны быть предоставлены защита и забота, которые необходимы для их благополучия.

Говоря о наилучших интересах учащегося, следует принимать во внимание как индивидуального учащегося, так и учащихся, как группу. Наилучшие интересы конкретного учащегося означают, что любое решение, касающееся заботы над учащимся, защиты его права на здоровье и образование, основывается на его наилучших интересах, включая решения родителей и других профессионалов. Что касается наилучших интересов группы учащихся, в этом случае поставщики общего образования должны принять любое решение с учетом наилучших интересов как отдельного учащегося, так и всех учащихся, чтобы оценить влияние этого решения как на одного учащегося, так и на учащихся в целом, находящихся в общеобразовательном учреждении.

Защита права учащегося на здоровье является одним из центральных вопросов при оценке наилучших интересов учащегося. Под правом на здоровье подразумевается как физическое, так и психическое здоровье учащегося. При защите права на здоровье должны учитываться риски и побочные явления, которые могут нанести вред здоровью как отдельного учащегося, так и группы учащихся.

В условиях пандемии COVID-19 особенно важно, чтобы любое решение, принятое общеобразовательным учреждением, основывалось на защите интересов учащегося, принимая во внимание его потребности в здоровье и предотвращение распространения вируса.

Наряду с необходимостью дистанционного обучения в условиях кризиса общественного здравоохранения возникли новые вызовы в защите права на здоровье учащегося. В частности, использование компьютерных и телевизионных учебных программ для развития учащихся и подростков, и защиты их права на образование стало еще более актуальным. Хотя эти средства обмена информацией помогают учащемуся развивать различные навыки, но проведение большого количества времени перед компьютером и экраном телевизора отрицательно сказывается на его эмоциональном развитии, физическом и психическом здоровье (это: проблемы со зрением, расстройства поведения, бессонница, ожирение и др.). Именно поэтому особое внимание следует уделять использованию учащимися компьютера и регулированию времени, проведенного перед экраном телевизора. Этот вопрос стал еще более важным в условиях пандемии COVID-19, когда учащиеся получили возможность получать общее образование и взаимодействовать с педагогами в форме дистанционного обучения.

Важно, чтобы при дистанционном обучении в электронной синхронной форме продолжительность уроков в начальных классах не превышало 15-20 минут, на базовой ступени – 25-30 минут, а на средней ступени – 35-40 минут. Между уроками необходимо делать 10-15-минутные перерывы, во время которых ученик не будет проводить время у экрана. Рекомендуется, чтобы уроки включали использование различных интерактивных методов. Периодически можно выполнять упражнения для глаз, например, переводить взгляд с экрана на удаленный объект, моргать глазами 5-6 раз.

Родители учеников младше 11 лет желательно, чтобы находились в роли пассивных слушателей во время дистанционных уроков. Это поможет учащимся сосредоточиться на содержании урока. Важно, чтобы во время работы у экрана комната была хорошо освещена, а ученик сидел за столом.

Защита и безопасность персональных данных учащегося

Каждый имеет право на неприкосновенность частной жизни, включая учащихся. Школа – это место, где учащийся проводит большую часть дня и о нем хранится множество данных. Школа обязана защищать персональные данные учащегося и действовать в наилучших интересах учащегося, что во всех случаях означает ставить интересы учащегося выше интересов других лиц/организаций.

В то же время его наилучшие интересы следует оценивать в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае, принимая во внимание такие обстоятельства, такие как взгляды и стремления учащегося, возраст, личная история, безопасность, семейное окружение, благополучие, отношения со сверстниками и взрослыми и т. д.

В условиях пандемии COVID-19 с целью предоставления образования учащимся на повестку встала необходимость использования онлайн-обучения, что создало дополнительные вызовы для защиты персональной информации и безопасности учащихся.

Учащийся, как субъект данных, имеет право, чтобы его персональные данные обрабатывались законно, справедливо и без посягательства на достоинство. Он имеет право знать, кто и какие данные о нем обрабатывает, с какой целью и на каком основании.

Что такое персональные данные?

Персональные данные – это любая информация, с помощью которой можно идентифицировать учащегося (например: имя, фамилия, личный номер, фото, видео, аккаунт в социальной сети, личная переписка, в какой школе и в каком классе учится, информация о его интересах, информация о состоянии здоровья учащегося и т. д.»).

Что такое особая категория персональных данных?

Также существует особая категория данных. Это означает, что для их защиты установлен исключительно высокий стандарт, поскольку степень ущерба для учащегося в случае разглашения таких данных больше. Эта категория включает информацию, касающуюся расовой или этнической принадлежности учащегося, состояния здоровья, административного задержания, вынесения меры пресечения, заключения процессуальной сделки, отвода, признания жертвой преступления, признания пострадавшим и т. д.

Как защитить информацию о состоянии здоровья учащегося?

Здоровье имеет особую ценность для каждого из нас, и информация о нем относится к особой категории данных. Причина этого в том, что данные о нашем здоровье (включая диагноз, историю болезни, рецепты или план лечения) могут содержать большой объем и чувствительной информации о нашей личной жизни, а ее разглашение может нанести нам серьезный вред. Только с его согласия возможна ее передача третьему лицу, но это должно быть выражено в письменной форме.

Обработка персональных данных становится еще более проблематичной во время кризиса общественного здравоохранения. Все мы имеем право получать информацию об угрозах распространения вируса и других превентивных мерах. Однако не менее важно защищать права каждого человека, в том числе персональные данные. Поэтому в том случае, если у учащегося в школе будет выявлены высокая температура (37°C и выше), необходимо соблюдать конфиденциальность и не разглашать эту информацию.

Важно помнить, что необязательно называть имя и фамилию учащегося, достаточно распространить информацию, позволяющую идентифицировать человека.

Как защитить персональные данные учащегося во время дистанционного обучения?

В период пандемии COVID-19 школы перешли на дистанционное обучение. Параллельно с онлайн-обучением в социальных сетях выкладывались фото и видео, отражающие процесс онлайн-обучения.

Материалы (фото, видео), отражающие процесс онлайн-обучения, представляют собой персональные данные учащегося, что следует учитывать при их публикации, поскольку раскрытие этих данных в форме, доступной для всех в Интернете, может оказать на него нежелательное воздействие (может стать объектом буллинга или другого нежелательного обращения).

Следовательно, школы, сотрудники этих учреждений, а также родители и члены семьи должны с большей ответственностью относиться к публикации данных об учащемся и действовать в наилучших интересах учащегося.

Каковы обязанности есть у школы по защите персональных данных учащегося?

- Не разглашать информацию о персональных данных учащегося другим лицам;
- Исправлять неточные данные и уничтожайте необоснованно собранные данные. Например, фото и видео в социальных сетях;
- Удалять информацию, содержащую персональные данные учащегося, по запросу родителя и/или учащегося (например, если родитель и/или учащийся разрешили вам разместить фотографию на вебсайте/в социальной сети школы, а затем передумали. Он имеет право потребовать удаления указанной фотографии без всяких разъяснений);
- Обеспечить безопасность личных данных учащегося;
- Контролировать вход и выход посетителей из здания, а также учитывать их имя и фамилию, номер идентификационного документа и лицо, адрес, даты и время входа и выхода, а также причины входа и выхода из здания.

Как защитить безопасность учащегося при использовании Интернета?

Несмотря на то, что использование Интернета имеет свои положительные стороны, оно несет в себе значительные опасности для учащихся (например, загрузка вируса, просмотр материала с неприемлемым содержанием, утечка персональной информации, сексуальное насилие/притеснение, кибербуллинг и т. д.). Неинформированное и неразумное действие в Интернете может поставить под угрозу неприкосновенность личной жизни учащегося. Во время онлайн-обучения учащиеся проводят еще больше времени в онлайн-пространстве, и, следовательно, важность кибербезопасности возрастает. Именно поэтому так важно информировать учащихся о безопасном использовании Интернета.

- Объясните учащимся, что такое персональные данные, и скажите им не публиковать в Интернете такие данные, как домашний адрес, номер телефона, пароль и т. д.;
- Объясните им, что общение с незнакомцами в сети опасно (незнакомцы могут лгать и скрывать свой настоящий возраст, личность);
- Объясните учащемуся, что встречаться с незнакомцами вне Интернета без вашего согласия и надзора недопустимо;
- Убедите учащихся не открывать электронные письма и ссылки от незнакомцев, поскольку они могут содержать вирус;

- Предупредите учащихся, что при использовании чужого электронного устройства они не должны выбирать поле для запоминания пользователя/пароля (remember me/remember password) и должны выйти из программы/сети (log out), как только они закончат пользоваться ими.

Во время пандемии COVID 19 учащиеся проводят еще больше времени в онлайн-пространстве, что может повысить риск распространения кибербуллинга. Буллинг – это форма нежелательного агрессивного поведения одного ученика или группы учеников по отношению к другому ученику. Это охватывает повторяющееся поведение, наносящее физический, психологический и социальный ущерб. Кибербуллинг также можно рассматривать как форму социального буллинга, которое включает размещение вредоносных текстов или фотографий в Интернете. Поэтому рекомендуется уделять еще больше внимания поведению учащихся в социальной сети, чтобы не упустить нежелательное агрессивное поведение учащихся по отношению друг к другу.

Информированность и вовлеченность учащегося в процессе принятия решений

Прислушиваться к мнению учащегося и его вовлеченность в процессе принятия решений по вопросам, которые касаются его, – один из важнейших принципов защиты прав учащегося. Этот принцип необходимо учитывать при осуществлении любого права, особенно при защите прав на здоровье и образование. Прислушиваясь к мнению учащегося в то же время, предусматривает и предоставление ему информации в понятной для него форме.

Как помочь учащемуся высказать свое мнение?

- Мы всегда должны показывать ему, что нас интересует его мнение и мы должны внимательно прислушиваться к нему;
- Создать такую среду, где он будет чувствовать себя комфортно;
- Прежде чем попросим учащегося выразить свое мнение, мы должны объяснить ему, почему мы спрашиваем его об этой информации и для чего она нужна нам;
- В ходе беседы постоянно должны давать ему почувствовать, что мы его уважаем.

Следует помнить, что некоторым учащимся (например, с особыми образовательными потребностями) может быть трудно выразить свои взгляды с помощью вербальной коммуникации, т. е. используя слова и могут отдавать предпочтение другим, альтернативным формам (например, игре, движениям тела, рисованию и лепке).

Право учащегося быть информированным и выслушивать его мнение приобрело дополнительное значение в условиях пандемии COVID-19. Они должны участвовать в решении вопросов, связанных с их здоровьем и благополучием (например, какое лечение им следует проводить, какие эффекты и последствия оно будет иметь, в том числе для учащихся с ограниченными возможностями).

У учащихся школьного возраста есть еще больше вопросов. Ваше объяснение должно быть простым и основанным на фактах.

- Используйте спокойный тон, прислушивайтесь к их страхам, отвечайте на вопросы фактами, а не выдумками;
- Покажите, что вы понимаете их ощущения и опасения;
- Отметьте, что люди, которые заботятся о них, также позаботятся об их безопасности;

- Поинтересуйтесь их идеями и навыками;
- Начните знакомить их с такими чувствительными темами, как озлобление, насилие, ограниченные возможности; особое внимание уделяйте темам пандемии;
- Смоделируйте такие просоциальные активности, как доброта и забота;
- Предложите рассказы и героев, ориентированных на учащихся.

В случае I-VI классов ответы на вопросы учащихся должны быть простыми и основываться на фактах. Вы можете использовать приведенные ниже ответы, чтобы в простой и понятной форме предоставить им (возраст: 6-11 лет) информацию по темам пандемии COVID-19:

Что такое коронавирус?

Коронавирус – это новый тип микроба, который распространяется по всему миру. В случае заражения вирусом, у человека появляются симптомы простуды. Люди, инфицированные вирусом, кашляют, чихают, возможно у них повысится температура и будут иметь затрудненное дыхание. Во время чихания и кашля вирус попадает в воздух и заражает других людей.

Я заболею?

Все люди иногда болеют, но большинство учащихся не заболевают коронавирусом. Если ты заболеешь, у тебя будет ощущение, что у тебя есть простуда. В это время нужно быть особенно осторожным, чтобы защитить других людей. Здоровая еда и напитки, долгий сон помогут в выздоровлении.

Почему я не могу видеть бабушку и дедушку?

Пожилые люди или люди, у которых есть другие заболевания, могут заболеть чаще. Поэтому мы делаем все возможное, чтобы не подвергать опасности их здоровье.

Почему люди носят маски?

Маска останавливает распространение вируса. В нее входит и выходит из нее воздух, но не микробы. Носить маску не легко, но это способ остановить распространение вируса.

Для учащихся в возрасте от 12 до 18 лет (VII-XII классы) вы можете использовать ответы ниже, чтобы предоставить информацию по темам пандемии COVID-19 в простой и понятной форме.:

Что такое коронавирус?

В конце 2019 года появился коронавирус нового типа, который характеризуется симптомами гриппа. Заболевание называется коронавирусом-19. Он из семейства коронавирусов, имеющий форму короны. Коронавирус может вызывать кашель, осложнение дыхания, чихание. Симптомы похожи на то, что как будто у человека есть простуда или грипп. Заболевание протекает сложнее в том случае, если у человека есть проблемы со здоровьем в целом. Но большинство людей, особенно учащиеся, могут совсем не почувствовать себя больными или иметь очень легкие симптомы.

Как заболевают люди коронавирусом?

Коронавирус передается от человека к человеку. Ты можешь заразиться, если вирус попадет в воздух, когда другой человек кашляет, разговаривает или чихает. Также можно заразиться, прикоснувшись к таким поверхностям, на которых есть вирус, а затем коснешься своего рта, носа или глаз.

Как защитить себя от заражения?

Мы можем защитить себя и других, если будем соблюдать дистанцию от других людей, часто мыть руки и избегать прикосновений ко рту, носу и глазам. Некоторые люди могут заразиться, но не иметь симптомов. Тем не менее, они могут передать вирус другим людям.

Защита учащегося от насилия

Насилием в отношении учащегося считается любое действие, насильственная форма воспитания, которая создает угрозу его развитию, физическому и психическому благополучию. Насилие – это нарушение прав учащегося. В настоящее время не имеет значения, является ли действие преднамеренным или непреднамеренным. Отправной точкой является разрушительное воздействие, которое причиняется учащемуся от насилия.

Во время кризиса общественного здравоохранения, помимо других вызовов, увеличивается риск насилия в отношении учащегося, что напрямую связано с теми социальными, экономическими и эмоциональными проблемами, которые возникают во время таких кризисов. Поэтому особое внимание следует уделять обнаружению признаков насилия со стороны лиц, вовлеченных в заботе над учащимися, и оповещению о таких случаях органов, которые ответственны за реагирование на такие случаи.

Признаки насилия следует отслеживать и выявлять как во время контактного, так и во время дистанционного обучения. В случае дистанционного осуществления услуг общего образования учителя должны обращать внимание на признаки насилия, которые можно увидеть визуально и услышать. Например, в присутствии учителя родитель психологически оскорбляет учащегося, кричит, тормозит, щипает, угрожает физическим наказанием, наносит оскорбления, дает подзатыльник и т. д.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛАХ

Переход к гибридной модели дистанционного обучения во всем мире происходил поэтапно еще до начала пандемии. Следовательно, эта модель не была новой. В данном случае трудность заключалась в факторе времени, за которое школьной системе пришлось перестроиться. Напротив, дистанционное образование требует системной подготовки и постепенного перехода.

Как известно, второй семестр 2019-2020 учебного года прошел в Грузии с такими существенными недостатками, как низкое качество вовлеченности учащихся и дистанционного обучения. Эти обстоятельства создали различные типы проблем для учащихся, как с точки зрения учебы-обучения, так и с психологической и социально-эмоциональной точки зрения. Для того, чтобы учащиеся могли в полной мере участвовать в обычной для них учебной программе, важно эффективно спланировать учебный процесс (см. Приложение N2 Различные варианты организации обучения).

Исходя из этого, на подготовительном этапе школы должны учитывать как технические вопросы (например, вопросы организации учебного процесса), так и тематику содержания – школьную учебную программу, подходы к преподаванию, оценивание и т. д.

Прежде всего, в школе должна быть определена форма обучения еще до начала учебного года. Главный вопрос в этом случае – воспользуется ли школа возможностью дистанционного обучения. В любом случае, помимо стандартных вопросов, необходимо соблюдать существующие регуляции для соответствия нормам безопасности; например: планирование перерывов в разное время для учащихся разных классов при составлении расписания уроков; также, при необходимости, выделение определенных свободных мест для каждого класса или группы учащихся во время перерывов; определение и контроль правил передвижения или потоков движения и т. д.

С точки зрения организации учебного процесса на 2020-2021 учебный год можно выделить две основные задачи:

- а) Устранение отставания в успеваемости учащихся во втором семестре 2019-2020 гг;
- б) Развитие школьного курикулума на 2020-2021 учебный год с учетом всех сценариев учебы-обучения.

а) Устранение отставания в успеваемости учащихся во втором семестре 2019-2020 гг;

- В школе следует создать рабочую группу для выявления учащихся, у которых были проблемы с учебой-обучением или психологические и социально-эмоциональные проблемы из-за учебного процесса, проводимого в кризисной обстановке в прошлом семестре;
- При необходимости предметные кафедры должны разработать инструменты идентификации, которые были бы максимально гибкими и информативными (например, итоговое задание за прошлый семестр, индивидуальное собеседование и др.);
- Для учащихся, которые не смогли обработать учебные темы предыдущего семестра, могут быть разработаны и осуществлены дополнительные активности (см. Целевые программы), чтобы избежать их отдаления от учебного процесса;
- Эти темы можно интегрировать в текущий учебный процесс (вместе с новыми темами), чтобы



тщательно обработать и укрепить учебные темы предыдущего семестра;

- Школа должна разработать план компенсации для устранения недостатков процесса учебы-обучения, возникших в результате обучения в чрезвычайной ситуации во втором семестре 2019-2020 гг;
- План компенсации существующих в учебе-обучении недостатков может включать в себя список учащихся и/или классов, учебные темы, формы компенсационных активностей (например, урок, индивидуальная работа, дополнительный урок, работа в клубе, проект и т. д.), расписание активностей, ответственных лиц и т. д.;
- План компенсации должен быть разработан на предметных кафедрах, обсужден на педагогическом совете и включен в школьную учебную программу. Информация о плане должна быть предоставлена родителям учащихся-бенефициаров.

б) Развитие школьного курикулума и организация процесса учебы-обучения

Широко известно, что школы представляют собой открытую систему и, помимо внутренних регуляций, на них значительно влияют другие внешние факторы, такие как семья и социальный фон. В то же время роль школы намного больше, чем просто предоставление конкретной информации учащимся и передача определенных знаний. Если рассматривать школу как место общественного развития, становится очень важно учитывать эти вопросы.

В частности, тяжелый социальный фон в стране в условиях пандемии усугубился, и общество столкнулось с еще более серьезными проблемами. Поэтому следует учитывать тот тяжелый психологический эффект, который сопровождает эту ситуацию.

Учитывая эти и другие факторы, важно, чтобы начальный этап учебного процесса был посвящен вопросам и стратегиям социально-эмоционального развития учащихся и адаптации к окружающей среде. В этом случае важно сосредоточиться на развитии отношений как между учащимися, так и между учащимся учителем.

ШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Целью школьного образования, помимо воспитания гражданина и его подготовки к дальнейшей жизни, является содействие формированию общества и социализации учащихся. В частности, содействие отношениям между учащимися, развитие у них социальных навыков и т. д.

Принимая во внимание эти и вышеперечисленные факторы, на начальном этапе первого семестра важно будет адаптировать школьную программу и установить соответствующие приоритеты в зависимости от контекста.

1. Модифицирование учебного плана и развитие социально-эмоциональных навыков

На первом этапе желательно больше сосредоточиться на развитии социально-эмоциональных навыков и личных навыков. Это возможно за счет разгрузки учебных планов, которые должны обсуждаться и согласовываться на предметных кафедрах. Кроме того, одним из лучших способов развития социально-эмоциональных и личных навыков являются целевые программы (по этой теме см. следующий раздел «Разработка целевых программ»).

Очень важно поощрять участие студентов на каждом этапе организации учебного процесса. Это можно сделать с помощью самоуправления учащихся, а также другими способами; например, опросы учащихся, индивидуальные или групповые встречи и т. д. Этот период очень своевременен для активизации вовлеченности студентов в процессы самоуправления и в целом управления. В этом отношении для учащихся очень важно иметь реальные рычаги воздействия на перемены, а не просто играть формальную роль в процессе принятия решений. При этом необходимо, чтобы в деятельности такого типа в школе не было т.н. фаворитизма, и чтобы только активные учащиеся и учащиеся высокой успеваемостью участвовали в них. В этом случае школа должна стараться учитывать интересы всех учащихся, а также определять их потребности, поощрять инициативы и учитывать интересы.

Что касается рекомендаций непосредственно по направлению обучения, то желательно, чтобы учителя школы действовали согласованно и посвящали начальный период (например, первый месяц) интересам учащихся, вопросам их психоэмоциональной готовности. В этом отношении предпочтение отдается меньшему количеству формализма и механизмов контроля, больше практических и неформальных активностей, в случае оценки – развивающие, а не определяющие оценки. В целом одна из лучших стратегий решения этих и других проблем – поощрять дискуссию и поддерживать активную коммуникацию среди учащихся, что также предполагает развитие навыков слушания. Рекомендации по поддержке эмоционального благополучия студентов см. в главе «Благополучие в условиях пандемии COVID-19».

Что касается стратегий обучения, то и здесь могут быть внесены существенные изменения. Одним из методов, который сегодня активно используется во всем мире, является модель повернутой классной комнаты, которую учитель может использовать как при дистанционном, так и при контактном обучении.

Модель повернутой классной комнаты. Это одна из самых распространенных форм смешанного обучения (blended learning), идея которой восходит к началу 2000-х годов. Ее основателями считаются Джон Бергман и Аарон Семс. Основное назначение повернутой классной комнаты – интерактив-



ное обучение, целью которого является оптимальное использование личной встречи со студентом. Повернутая классная комната в документе к руководству имеет следующее определение: все, что традиционно происходит в классной комнате, переносится в дом; А домашнее задание делается в процессе урока. В частности, каждая новая тема предоставляется учащимся с помощью видео для самостоятельного просмотра, в то время как домашнее задание выполняется посредством практической работы в классе, с помощью групповых или индивидуальных активностей.

Традиционно большая часть времени в классной комнате посвящена урокам, т.е. проверке домашнего задания, а также объяснению нового урока. В этом случае учащиеся больше играют роль пассивного получателя, чем активного, и процесс урока является менее интерактивным. Во время повернутой классной комнаты учитель уделяет больше времени индивидуальному развитию учащихся, давая обратную связь каждому учащемуся, групповой работе и выполнению различных практических работ.

Как мы можем осуществлять эту модель, т.е. «повернуть классную комнату»?

Прежде всего, важно объяснить эту модель учащимся. Также коммуникация с родителями и их информирование. Учителю необходимо осознать, почему он использует эту модель. По словам Джона Бергмана, модель действительно не упростит сильно жизнь учителей, но определенно сделает процесс обучения намного лучше.

Что касается самого процесса, важно разработать конкретную учебную программу, состоящую из конкретных тем или целевых понятий, например, в гражданском образовании такими темами являются вопросы активного гражданства или самоуправления. Учитель готовит или использует уже готовые видеоролики по указанной теме, которые ученики смотрят дома. Одним из недостатков этого процесса является то, что у учащихся нет возможности задавать вопросы в процессе просмотра. Поэтому важно подчеркнуть важность этого процесса и дать учащимся практические рекомендации (например, как и по какому принципу делать записи, отмечать вопросы и т. д.).

Для того, чтобы видео смотрелись и не были скучными для учащихся, их продолжительность должна составлять 10-15 минут. Желательно, чтобы видео не было монотонным. На начальном этапе, в процессе подготовки, вы можете прибегнуть к помощи тех учащихся, у которых эти навыки развиты и хорошо разбираются в технологиях. Кроме того, один из хороших подходов – записывать видео вместе с другими учителями. Объясняя темы, будьте максимально естественны, вы можете использовать юмор, объяснить вопрос максимально коротко и ясно, соблюдать время.

Что касается самого процесса урока, в этом случае учитель больше не тратит время на объяснение старых или новых тем. Следовательно, все время может быть посвящено вопросам учащихся, практической или индивидуальной работе. Учителю желательно подготовить структурированный план, который будет заранее известен ученикам. Например, первые 10-15 минут вопросов и ответов, следующие 15-20 минут – групповая работа; последние 10 минут – оценка/подытоживание и вопросы следующего урока.

Эта модель особенно удобна в использовании при наличии телешколы. Учителя могут использовать подготовленные видеоролики, заранее спланировать и подготовить процесс или планы урока. В этом отношении **телешкола – лучший помощник для учителей.**

И наконец, кратко о тех преимуществах, которые есть у этой модели:

- У учащихся развивается чувство ответственности, потому что это также накладывает на них определенные обязательства в процессе обучения;

- Процесс урока полностью сосредоточен на учащемся, и они занимают более активную позицию;
- Процесс является гибким и ориентированным на учащегося – учащиеся могут узнать о теме урока в удобное для них время и в удобном для них месте, смотреть с желаемой скоростью и в желаемом количестве. Часто ученик отключается из процесса объяснения (например, не слушает учителя в этот момент), а затем ему трудно вернуться к процессу. Кроме того, ученик, который не посещает классные работы, фактически отключается от процесса и находится в неравном положении. Во время повернутой классной комнаты эти материалы доступны всем учащимся.
- Модель способствует развитию отношений между учащимися, а также между учащимися и учителями. Причина этого проста: у учителя остается больше времени для практической работы, ориентированной на учащихся.
- Процесс обучения намного прозрачнее, что помогает информированности и вовлечению учеников в школьную жизнь.
- Модель способствует организованной и эффективной работе учителей. В этом случае учитель не тратит время на объяснение одного и того же предмета в разных классах. Наоборот, у него больше времени, чтобы спланировать работу с учетом конкретного класса.

2. Разработка целевых (продолжающихся) программ

Учитывая вызовы, стоящие перед школой, школа может разработать целевые программы. Целевая программа – это набор активностей, направленных на устранение конкретной проблемы в краткосрочной или долгосрочной перспективе или развитие какого-либо направления (например, приобретенных знаний, социальных навыков, эмоционального интеллекта). Такие программы создаются в виде проекта и должны быть представлены в виде одного или нескольких компонентов: описание проблемы, четко сформулированная цель, задачи, список активностей, сроки, ресурсы, необходимые для реализации, ответственное лицо (лица), ожидаемые результаты, инструменты мониторинга и оценки.

Нет необходимости, чтобы все школьные программы были сложными, комплексными документами. При планировании и реализации таких программ в школе важно четко идентифицировать проблему, совместно спланировать пути ее решения и четко определить функции и потребности в поддержке вовлеченных людей.

После возобновления обучения в школе в условиях пандемии такие целевые программы могут быть реализованы для улучшения результатов обучения учащихся, оздоровления психоэмоционального фона среди учащихся и/или учителей, развития цифровых компетенций учителей, повышения степени информированности о пандемии в школьном сообществе и в других специфических школьных потребностях.

Активности, спланированные по целевым программам, могут осуществляться как в формальном (активности на уроке), так и в неформальном (клуб, кружок, индивидуальная работа) образовательном пространстве.

Сформулированные в виде проекта целевые программы облегчают общение с донорами и другими заинтересованными сторонами и способствуют привлечению дополнительных материальных, интеллектуальных и человеческих ресурсов, поскольку сформулированные таким образом предложения облегчают общение с донорами и другими заинтересованными сторонами (см. соответствующую главу – Внешняя коммуникация).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Для эффективного управления образовательным процессом необходимо использовать соответствующие образовательные ресурсы. Традиционно школы и учителя использовали учебники, которые действительно играют важную роль в этом процессе. Однако следует отметить, что они, как и другие образовательные ресурсы, выполняет вспомогательную функцию, и их использование не должно становиться самоцелью.

В современную эпоху, особенно в условиях постпандемии, существует довольно много цифровых материалов и онлайн-ресурсов, которые можно использовать, чтобы помочь учителям организовать учебный процесс. Ниже перечислены некоторые из них:

1. Телешкола. Одним из самых важных проектов, начатых государством после закрытия школ, была Телешкола. В Телешколе собраны телеуроки практически по всем предметам и направлениям. Продолжение проекта планируется и в следующем семестре. Учителя могут разработать индивидуальную программу с использованием ресурсов Телешколы.

Веб-сайт: <https://1tv.ge/tv-radio/arkhebi/pirveli-arkhi-ganatileba/>

Страница в социальной сети: <https://www.facebook.com/1tv.ge.teleskola>

2. Академия Хана. Это бесплатная образовательная платформа, на которой доступны как видеоролики, так и статьи и упражнения для школьников по точным и естественным наукам. Кроме того, учителям и родителям предоставляются ресурсы поддержки. Здесь же учителя имеют возможность создать виртуальный класс и пригласить своих учеников. Точно так же родители имеют возможность следить за успеваемостью своих детей.

Веб-сайт: <https://ka.khanacademy.org>

Страница в Facebook: <https://www.facebook.com/KhanAcademyGeorgia>

3. Веб-портал el.ge. На портале размещены различные образовательные и познавательные ресурсы: учебники, статьи, видео, вебинары. Примечательно, что в рамках нового образовательного проекта созданы **пакеты комплексных заданий** по следующим направлениям: математика, литература (грузинский язык и литература), общественные науки (история, география, гражданство/гражданское образование) и естественные науки (природоведение, химия, физика, биология).

Веб-сайт: <https://el.ge/projects/iskola>

Страница в Facebook: <https://www.facebook.com/El.Library.Georgia/>

4. TV школа – tvschool.ge. Платформа для учителей для облегчения составления домашних заданий.

Веб-сайт: <https://www.tvschool.ge/>

Страница в Facebook: <https://www.facebook.com/TVskola/>

5. www.civiceducation.ge платформа, на которой структурированно размещены образовательные материалы и видео по направлению гражданского образования.

6. <http://millab.ge/ka/> Онлайн-платформа Лаборатории медиа и информационной литературы (MilLab) является вспомогательным учебным ресурсом, направленным на развитие критического мышления и продвижение сознательного использования медиа. Платформа предоставляет молодым людям знания о том, как работают СМИ в демократической системе, как проверять ложную информацию и выявлять, какие интересы стоят за конкретными СМИ.



Платформа объединяет в себе учебные материалы, игры, упражнения, примеры по следующим направлениям: Медиаинформация; Пропаганда и верификация; Прозрачность; Язык ненависти; Кибер; неприкосновенность личной жизни/персональные данные.

Указанный ресурс был подготовлен в рамках проекта «Содействие медиаграмотности и критическому мышлению в школах» при поддержке Посольства Нидерландов в Грузии.

ПОДДЕРЖКА ШКОЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА И УЧИТЕЛЕЙ

Административный персонал

Как упоминалось выше, школы в Грузии значительно отличаются друг от друга и работают в разных контекстах. Отличаются масштабы школ, соответственно, и количество административного персонала.

Чтобы эффективно управлять новыми вызовами, регуляциями и изменениями в средних и крупных школах, важно четко делегировать работу на разных уровнях; кроме того, создать группы поддержки по тематическим направлениям. Самое главное, учитывая возможности школы, необходимо будет пересмотреть условия труда административного персонала, особенно в таких областях, как должности врача и уборщика.

Поддержка учителей

Учителя играют важнейшую роль в процессе учебы-обучения. Именно от них многое будет зависеть, как будет проходить процесс обучения. Поэтому их поддержка должна быть приоритетом для каждой школы.

Прежде всего, важно определить, какие потребности есть у учителей. Например, недостатки в компетенции в цифровых навыках, проблемы с технологиями и доступом в Интернет, потребность в эмоциональной поддержке и т. д. Это можно сделать как во время встреч, так и при прямом общении, а также с помощью простых опросов или других инструментов.

После этого необходимо провести конкретные активности по выявленным направлениям.

1. Развитие цифровых компетенций и онлайн-педагогики

Дистанционное образование и использование смешанных/гибридных моделей требуют системной подготовки и постепенного перехода на нее. Поэтому неудивительно, что большинству школ потребуется поддержка учителей как в использовании цифровых технологий, так и по направлению онлайн-педагогики.

В связи с текущей ситуацией и ограниченным временем, согласно международной практике, возможно внедрение внутренних тренинг-модулей в школе. Один из способов сделать это – создать группы поддержки учителей. В группы поддержки должны входить учителя, которые хорошо понимают эти вопросы и готовы внести свой вклад в развитие коллег.

В случае отсутствия таких учителей важно, чтобы школа обратилась в партнерские школы, к представителям Министерства или Дома учителя, общественным организациям, университетам, специалистам в области образования, которые будут готовы добровольно поддержать школу в этом направлении.



В зависимости от выявленных потребностей темы тренинг-модулей могут включать: 1. Технические вопросы, такие как использование Microsoft teams или образовательных платформ (www.ck12.com, www.el.ge/projects.sikola, Академия Хана, TV школа и др.); 2. Методологические вопросы (оценка учащихся, разработка комплексных заданий*, диагностическая оценка готовности учащихся и др.).

Важно, чтобы эти тренинги имели формализованный и структурированный вид. Желательно проводить тренинги перед началом учебного процесса. Кроме того, желательно выделить из школы одного или нескольких человек, к которым будут учителя обращаться в случае необходимости технологической или методологической поддержки.

Для получения дополнительной информации см. соответствующую главу – «Рекомендации для учителей».

2. «Выгорание» и эмоциональное благополучие учителей

Одна из важнейших составляющих успешного проведения образовательного процесса – эмоциональное благополучие учителя. Стресс и его последствия затрагивают как детей, так и взрослых. Стресс, который затрагивает взрослых, в свою очередь, часто приводит к нежелательным последствиям (особенно при общении со учащимися). В целом роль и ответственность учителя в образовательном процессе определяется не только академическим аспектом, учитель заботится о:

- Развитии академических навыков учащегося (письмо, чтение, счет и т.д.)
- Развитии когнитивных навыков учащегося (анализ проблемы, решение, мышление и т.д.)
- Развитии социальных навыков учащегося (командная работа, совместные активности, соблюдение очереди и т.д.)
- Эмоциональном благополучии учащегося (настроение)

Следовательно, чтобы успешно управлять каждым из этих компонентов, учитель сам должен чувствовать эмоциональное благополучие. Справляться с этим в повседневной жизни является довольно сложной задачей для учителей, и этот процесс может быть особенно стрессовым в условиях Covid-19.

Измененный распорядок дня, рутина, активности, ужесточенные правила безопасности, дистанционное обучение – это лишь часть перечня обстоятельств, которые могут вызывать стресс у учителей. В этих стрессовых ситуациях очень важно, чтобы учителя получали определенную поддержку со стороны школьной администрации, рассчитанную на их эмоциональное благополучие.

Рекомендации для сохранения эмоционального благополучия учителя:

- Прежде всего, учителям важно знать, что в случае необходимости их выслушают. Конструктивный диалог необходим как между учителем и родителем, так и между учителем и администрацией школы. Например, учитель должен иметь возможность заявить, что он не может самостоятельно справиться с той или иной ситуацией и нуждается в помощи (в виде совета специалиста, тренинга или иным образом).
- Учитель должен почувствовать, что его физическая безопасность, психологическое и эмоциональное благополучие так же важны для школы, как безопасность и благополучие детей. Работа в условиях пандемии может привести к профессиональному выгоранию, поэтому важно создать

* Вопросы эффективности домашнего задания обсуждаются в статье Ники Маглаперидзе – «Комплексность домашнего задания: позитивные и негативные стороны». См. веб-сайт «Об образовании».

в школе здоровую психологическую атмосферу и, при необходимости, пригласить специалиста (психолога, тренера, который познакомит со стратегиями предотвращения психологического выгорания).

- Несмотря на плотный распорядок дня, важно, чтобы школьное расписание было составлено таким образом, чтобы у учителя было время и средства для отдыха в течение дня.
- Важно периодически (раз в каждые 2 или 3 недели) проводить собрания малых групп, во время которых учителя будут делиться друг с другом новостями о том или ином методе обучения, опытом, эмоциями. Эти встречи следует рассматривать как рабочие часы, чтобы не предлагать учителям дополнительные активности в свободное время.
- Желательно провести встречу с психологами, которые помогут им подготовиться к уроку и дадут советы по поддержанию эмоционального благополучия. Психологи могут быть членами Психологического центра при Доме мандатария или мультидисциплинарной команды. Школа также может связаться с другой организацией или с конкретным психологом для усиления эмоционального благополучия учителей.
- В связи с изменениями в учебном процессе желательно, чтобы у учителя было время адаптироваться.
- Для повышения мотивации учителя желательна периодическая позитивная обратная связь с администрацией школы.

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

Для обеспечения качества школа может руководствоваться циклом Деминга (PDCA), который широко используется во всем мире как в образовании, так и в других областях. Этот инструмент обеспечения качества носит циклический характер и включает следующие этапы: Plan – планирование, Do – реализация, Check – проверка, контроль, Act – реагирование, адаптация.

Plan – Планирование



На этапе планирования важно определить и четко сформулировать конкретную проблему, вызов, на решение которого будет направлен указанный цикл. На данном этапе используется информация, полученная в результате анализа вышеуказанной ситуации, или собираются новые данные, на основе которых можно будет глубоко описать проблему и причины, вызвавшие ее.

После идентификации проблемы разрабатывается план действий по ее решению, который включает определение ответственных лиц, сроков, ресурсов, индикаторов оценки процесса и других возможных потребностей. Активное участие школьного сообщества особенно важно во время планирования, особенно для тех, кто будет непосредственно вовлечен в эти процессы и/или будут бенефициарами этих активностей.

Do – Реализация

Данный этап включает реализацию активностей, определенных в плане действий, созданном на предыдущем этапе. Важно, чтобы каждый человек, участвующий в активностях по плану, хорошо понимал весь процесс. Также необходимо описать/задокументировать выполненные действия.



Check – Проверка, контроль

После проверки деятельности оцениваются результаты: при оценке результатов используются индикаторы, разработанные на этапе эффективного планирования, на этапе реализации описание деятельности, анализ результатов мониторинга. Для получения полной картины также могут потребоваться дополнительные данные. Чтобы выявить существующие недостатки и правильно управлять процессом, важно открыто и неприкрыто представлять проблемы и трудности. На этом этапе также измеряются действия и результаты, реагирование на них и формирование изменений, которые будут внесены в план.

Act – Реагирование, адаптация

Для эффективного управления процессом важно внести изменения, направленные на устранение недостатков в реализации плана. Изменения на данном этапе могут соответствовать существующему плану или привести к повторной реализации этапа планирования.

В случае возникновения проблем и недостатков этот цикл можно повторить несколько раз. Цикл считается завершенным, когда поставленная цель достигнута и достигнут желаемый результат.

Анализ ситуации

Для возобновления школьного учебного процесса и его эффективного управления, каждой школе необходимо глубоко изучить текущую ситуацию. Для анализа такого типа может оказаться полезным SWOT-анализ, который чаще всего используется в стратегическом планировании. Ситуационный анализ – это совокупность базовой информации и данных, будь то школьная учебная программа, проекты, целевые учебные программы или другие виды активности. Также будет эффективным различать проблемы, которые школа может решить самостоятельно, и проблемы, требующие мобилизации внешних акторов. Важно, чтобы информация о проблемах и вызовах была максимально открытой, чтобы содействовать и поощрять поддерживающие внешние инициативы.

Вовлеченность родителей

Учебный процесс, проводимый в чрезвычайных условиях в период пандемии сделал более очевидным необходимость участия родителей и сообщества в обучении учащихся и поддержке школы.

Важно, чтобы школа принимала последовательные меры по вовлечению родителей и сообщества, такие как: информирование родителей и сообщества о новых регуляциях (см. «Информирование школьного сообщества о новых регуляциях»); Описание проблемы и потребностей школы для поощрения и поддержки частных инициатив и получения поддержки и ознакомление с ними школьного сообщества.

Чтобы повысить степень вовлеченности родителей и сообщества, важно, чтобы деятельность в этом направлении координировалась конкретным человеком или группой людей в школе. Также эффективно использовать ресурсы родителей-лидеров для повышения уровня информированности и вовлеченности. Здесь же следует отметить, что вовлеченность и поддержка родителей имеют важное значение для психосоциального развития учащихся. Рекомендации по этому вопросу см. в разделе «Вовлеченность родителей и важность психосоциальной поддержки».

В то же время для эффективной и систематизированной коммуникации лучше всего четко определить конкретное время и период, когда школа будет предоставлять родителям информацию по текущим вопросам (например, каждый вторник в 15:00). Кроме того, важно проводить периодические исследования потребностей, интересов и удовлетворенности родителей. Желательно, чтобы это было сделано и на подготовительном этапе. В целом, в этом направлении можете использовать различные инструменты, как по-отдельности, так и в виде части единой системы. Например, периодические встречи с родителями для определения их потребностей. Это может сделать как представитель школы, так и (для усиления доверия) лицо, не зависящее от школы. В связи с этим возможно активное сотрудничество с различными заинтересованными сторонами (см. Соответствующую главу – «Внешняя коммуникация»).

Кроме того, вы можете использовать стандартизированные вопросники для эффективной коммуникации с родителями. Пример вопросника для родителей с точки зрения контактного обучения см. в прикрепленном файле.

Наконец, в качестве практической рекомендации, школа может сотрудничать с различными общественными организациями для решения этих проблем, в том числе, с организацией «[Родители ради образование](#)». Организация нацелена на расширение вовлеченности родителей в школьной жизни и поддержку системы образования в этом отношении. На их веб-сайте www.parents.ge вы можете найти ряд вспомогательных материалов об отношениях между школой и родителями.

Отношения с сообществом и другими заинтересованными сторонами

Одним из основных условий повышения степени вовлеченности сообщества является появление у них чувства принадлежности к школе. Важно, чтобы родители и представители сообщества чувствовали, что школа является частью сообщества, служит реализации их целей в области образования и учитывает интересы сообщества. Для формирования такого отношения важно, чтобы школа проактивно информировала школьное сообщество и отчитывалась о текущих процессах в школе. Для развития коммуникации со школьным сообществом целесообразно использовать следующие тактические приемы:

- Адаптация источников коммуникации к конкретному школьному сообществу и отбор таких инструментов, которые наиболее приемлемы и просты в использовании для них;
- Использование популярной коммуникативной лексики и воздержание от профессиональной терминологии образовательной системы;
- Создавать возможности для участия в принятии решений (например, участие в выборе услуг неформального образования);
- Сокращение объема информации, предоставляемой за один раз, последовательность и увеличение частоты предоставления;
- Перманентная отчетность о текущих процессах, результатах, успехах и проблемных вопросах в школе.

Установление такого типа отношений между школой и школьным сообществом важно как для минимизации рисков, существующих в период пандемии, так и для успешного управления школьными процессами в обычный период.

Что касается других заинтересованных сторон, желательно, чтобы школа разработала соответствующую коммуникационную стратегию до начала учебного года, которая должна включать следующее:

1. Анализ заинтересованных сторон: кто является заинтересованными сторонами и в чем конкретно заключаются их интересы в отношении вашей школы? Во время анализа для школы важно учитывать местный контекст и интересы заинтересованных сторон. Заинтересованными сторонами могут быть местные муниципалитеты, высшие учебные заведения, профессиональные колледжи, частные организации/компании, другие школы, общественные организации, индивидуальные физические лица (специалисты/эксперты) и т. д.
2. Цель коммуникационной стратегии: в целом, какой цели служит коммуникационная стратегия. Кроме того, каковы цели ставит школа в связи с каждой целевой группой? Другими словами, для чего она начинает сотрудничать с каждой заинтересованной стороной, в чем заключается ее предложение и какую пользу получит от этого??
3. Стратегия и план действий – как намеревается школа вести коммуникацию с заинтересованными сторонами, заинтересовывать их? Для различных организаций или групп требуется соответствующая стратегия, адаптированная на них.
После разработки стратегии необходимо определить уже конкретный план действий и конкретного человека, ответственного за каждый шаг.
4. Наконец, желательно, чтобы у данного плана были конкретные индикаторы, по которым можно сделать вывод, достигнута цель или нет.

Помимо сотрудничества с заинтересованными сторонами, желательно, чтобы школа развивала сотрудничество с **индивидуальными или волонтерскими организациями**. В этом плане также возможно сотрудничество с университетами. Например, практика в школах, активности после школы (при целевых/продолжающиеся программах), поддержка исследовательской деятельности и/или сбор финансовых ресурсов и т. д. В связи с этим важно, чтобы школы хорошо понимали свои возможности и потенциал подобных инициатив. Следовательно, будьте открыты для таких инициатив.

Для привлечения дополнительных финансов следует учитывать специфику школы и контекст, в котором она функционирует. В целом хорошей практикой является проведение разных кампаний, например **«Краудфандинг», т.е. кампании общественных пожертвований**, которые должны иметь конкретную цель и должны проводиться в очень конкретные сроки. Хорошим примером в этом отношении является общественная инициатива «Подключи», которая помогает многим учащимся получить доступ в Интернет или к технологиям.

В этом направлении, согласно международной практике, школы могут сотрудничать со своими выпускниками. Можно сформировать сеть выпускников, которые будут ежемесячно оказывать определенную поддержку школе. Это сотрудничество может включать финансовую помощь, а также участие в активностях различного типа.

Наконец, школы могут сотрудничать с международными организациями, в том числе с их местными представителями. В связи с этим желательно целевое сотрудничество с кафедрами иностранных языков.

В целом не существует конкретного рецепта, по которому школа может получить дополнительную поддержку. Это связано с тем, что специфика и контекст школ отличаются друг от друга. Кроме того, следует учитывать внутреннюю культуру школы и существующие возможности человеческих ресурсов. Поэтому каждая школа должна принимать решения, исходя из собственных потребностей и возможностей, и составлять конкретные планы. Мы рекомендуем быть более активными в этом направлении, так как это всегда полезно для школ.

БЛАГОПОЛУЧИЕ В УСЛОВИЯХ ПАНДЕМИИ, ВЫЗВАННОЙ COVID 19

Начало учебного процесса и связанные с ним изменения могут быть довольно стрессовыми для учащихся. Часто, одно из первых сильных воспоминаний опрашиваемых взрослых связано с первыми днями в школе. Начало учебного года ведет к изменениям в жизни ребенка, таким как: изменение окружающей среды, изменение рутины, повышение ответственности и требований, переход от свободной среды к более структурированной среде, высокие ожидания и т. д. Все вышеперечисленное воздействует на учащегося несколько стрессовым образом.

В контексте пандемии, вызванной COVID-19, эти нововведения сопровождаются дополнительными факторами стресса, такими как повышенное внимание к определенным вопросам (измерение температуры, использование дезинфицирующего раствора, соблюдение дистанции), повышенное беспокойство родителей и учителей и т. д. Если ученик находится на начальной ступени обучения, в этом случае в условиях Ковид-19 происходит нарушение имеющейся, привычной рутины и т. д. В результате процесс обучения для ученика становится еще более стрессовым, чем в другое время. Учащимся базовой и средней ступени часто свойственны непослушание правилам, борьба за самоутверждение, заведение друзей и проведение с ними излишнего времени для них очень важно, поскольку часто в этом возрасте авторитетом и наиболее желанным человеком является именно друг, а не родитель. Также следует учитывать, что для учащихся этого возраста это состояние может быть связано с изменениями в планах на будущее; например, у учащегося может быть план поехать учиться в другую страну, что на данном этапе для него неясно и вызывает беспокойство. Также следует отметить, что учащиеся средней и базовой ступени в большей степени осведомлены об этом вопросе, они сами ищут информацию, читают, рассматривают, обсуждают, и беспокойство о членах семьи и собственном здоровье может быть довольно высоким, что может выражаться в нежелании идти в школу.

В приведенной ниже таблице описываются реакции учащихся и подростков в возрасте от 6 до 18 лет на стрессовую ситуацию, а также различные стратегии их преодоления. Информация в таблице основана на документе, опубликованном Колумбийским университетом и SAVE THE CHILDREN: «Обычная реакция реагирования учащихся (6–18 лет) на испытанный стресс/кризисную ситуацию и стратегии, используемые во время преодоления травм».



Возраст	Реакция на стресс	Стратегии поддержки
<p>6-11 лет</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Регрессивные реакции: во время увеличенной конкуренции (в отношении брата или сестры или другого учащегося) с целью привлечения внимания родителя или другого взрослого – излишние усилия цепляться, частный плач или нытьё; требует от взрослого вовлеченности в таком поведении, которое он выполнял самостоятельно, например, просит помочь одеться, и чтобы покормили его • Физиологические реакции: головная боль, жалобы на слух и зрение, частый зуд, ощущение тошноты, нарушение сна, ночные кошмары • Эмоционально/поведенческие реакции: фобия школы, изоляция от друзей и малых групп, сокращение коммуникации с членами семьи, высокая раздражительность, неповиновение правилам, различные виды страхов; например: что, какой-либо из членов семьи заболевает, что он сам заболевает; Агрессивное поведение, повторяющиеся разговоры о травмирующем событии, факте, опыте, потере или эмоции. 	<ul style="list-style-type: none"> • Уделяйте особое внимание и обеспечьте физический комфорт для него • Позитивно подкрепляйте поведение, соответствующее возрасту учащегося • Временно снизьте требования для оптимальной посещаемости школы и других мероприятий • Убедите учащегося, что его компетенция и качество исполнения вернутся (например, если ученик испытывает трудности с концентрацией и обучением на фоне беспокойства, похвалите и скажите ему, что он всегда хорошо справлялся с этой конкретной активностью и вы уверены, что он скоро снова справится). • Обеспечьте структурированные, но не строгие требовательные рутину и ответственности • Поощряйте учащегося к физическим активностям • Обсудите различные типы эмоций и стратегии их преодоления в группе (например, обсудите в группе страх и побеседуйте при вовлеченности учащихся в виде дискуссии о стратегиях преодоления страха). • Обеспечьте игровые сессии со сверстниками или взрослыми • Во время ролевых игр разыграйте правила соблюдения гигиены и безопасности • При необходимости поделитесь с родителями своими опасениями по поводу эмоционального состояния ребенка и посоветуйте им обратиться к специалисту.
<p>11-14 лет</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Регрессивная реакция: во время увеличенной конкуренции (в отношении брата или сестры или другого учащегося) с целью привлечения внимания родителя или другого взрослого – сложность следовать рутине и выполнять обязанности • Физиологические реакции: головная боль, жалобы на неопределенные боли, переедание или потеря аппетита, сложности пищеварительной системы, кожные нарушения, нарушение сна 	<ul style="list-style-type: none"> • Обратите дополнительное внимание, которое выражается в позитивной коммуникации и настрое, а не в контроле • В случае изменений в успеваемости убедите учащегося, что его компетенции и качество исполнения снова вернутся • Временно сократите и адаптируйте требования в школе и на дому • Обеспечьте структурированные, но не строгие рутину и ответственности • Поощряйте учащегося к физической активности

Возраст	Реакция на стресс	Стратегии поддержки
	<ul style="list-style-type: none"> • Эмоционально/поведенческие реакции: Трудности во время участия в активностях со сверстниками, нарушение успеваемости, деструктивное поведение, потеря интереса к хобби и отдыху (неповиновение законам и правилам); Трудности в общении со сверстниками, братьями и сестрами и родителями, скука, депрессия, антисоциальное поведение (например, воровство, ложь и т. д.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Поощряйте выражение учащимся эмоций словесно и в письменной форме • Поощряйте учащегося подключиться к различным групповым или школьным активностям, что поможет его эмоциональному благополучию • Поощряйте социальную интеракцию учащегося • Со сверстниками или взрослыми разыграйте правила личной гигиены и безопасности с помощью игр, соответствующих возрастной группе учащихся. • При необходимости поделитесь с родителем своими опасениями по поводу эмоционального состояния ребенка и посоветуйте обратиться к специалисту
14-18 лет	<ul style="list-style-type: none"> • Регрессивная реакция: Сокращение ответственного поведения, сокращение борьбы против контроля со стороны родителя, соответствующей возрасту, сокращение социальных интересов и активностей • Физиологические реакции: Жалобы на работу пищеварительной системы и мочевого пузыря, головная боль, кожная сыпь, нарушение сна, необъяснимые физические жалобы или чрезмерный страх существования возможных физических проблем • Эмоционально/поведенческая реакция: Заметное изменение физической активности, например, резкое увеличение или уменьшение активности. Чувство неполноценности и незащищенности, чувство беспомощности, антисоциальное поведение (воровство или вандализм), снижение концентрации в отношении запланированной активности, депрессия, изоляция. 	<ul style="list-style-type: none"> • Поощряйте учащегося, беседовать о своем опыте с родителями • Сократите временно ожидания к успеваемости в школе и на дому • Поощряйте вовлеченность/возвращение в социальные активности • Поощряйте социальную интеракцию учащегося со сверстниками или взрослыми • Поощряйте учащегося, подключиться к в различные групповые или школьной активности, что будет полезно для его эмоционального благополучия • При необходимости поделитесь с родителем своими опасениями по поводу эмоционального состояния ребенка и посоветуйте обратиться к специалисту.

Поскольку каждый учащийся индивидуален, помимо указанных типов поведения можно выделить другие типы поведения, которые не указанные в перечне. Следовательно, учитель должен быть постоянно внимателен, чтобы не упустить даже малейшее изменение в поведении ученика.

Важно помнить!

Не ругайте ученика при выявлении вышеупомянутого или другого поведения, постарайтесь выяснить его эмоциональное состояние, используя различные методы диалога, беседы, установления коммуникации и с помощью позитивного управления поведением и/или стратегий регулирования эмоций. В случае явных признаков, наблюдаемых учителем, ему необходимо обратиться к родителю и школьному специалисту (например, психологу), чтобы своевременно вмешаться и не поставить под угрозу благополучие учащегося.

Как подготовить учащегося к школе?

Общие рекомендации:

- Если учащийся идет в первый класс, учитель поощряет диалог родителя с учащимся; необходимо задавать вопросы о школе, о том, какие ожидания есть у учащегося; Ему необходимо создать предварительный настрой к изменениям в окружающей среде, рутине в ряде случаев.
- Учитель и/или родитель заранее знакомит учащегося с той моделью обучения, которая используется в школе (контактная, дистанционная, гибридная)
- Учитель и/или родитель заранее знакомит учащегося с рутинной дня, соответствующей модели обучения, с учетом различных важных пунктов, например:

Контактная модель обучения:	Дистанционная модель обучения	Гибридная модель обучения
<ul style="list-style-type: none"> • Время прибытия в школу утром • Рутинные и процедуры, осуществляемые во время прибытия в школу (если учащийся является учеником начального класса, где расстанутся учащийся и родитель и т.д.) • Какой учитель будет (желательно заранее встретится с родителями контактным путем или с помощью Интернета) • Сколько примерно учеников будет в классе • Каковы будут рутинные и активности в классе • Как будут проходить такие уроки, как, например, физкультура • Процедуры, связанные с мытьем рук, измерением температуры • Время и процедуры ухода из школы 	<ul style="list-style-type: none"> • Какого типа онлайн-встречи будут проходить (индивидуальные или объединенные) • Инструкции для онлайн-включений • Инструкции об офлайн-ресурсах или уроках Телешколы • Какую платформу использует конкретная школа • Каким образом предоставляются учащимся задания (примерно какого типа активности будут предоставляться и как будет происходить сдача задания) • Как должен подключиться учащийся к активностям и какова роль родителя в этом процессе • Каким образом должен получать ресурсы, дистанционно предоставляемые учителем • Каким будет расписание уроков (как онлайн, так и во время контактного обучения) 	<ul style="list-style-type: none"> • Расписание распределения обучения во время контактного и дистанционного обучения (по дням недели или отрезкам времени дня) • В дни контактного обучения информация из расписания уроков, проходящих в контактной форме • В дни дистанционного обучения информация из расписания уроков, приводящихся дистанционно

- Учитель предлагает родителю различные стратегии того, как вести беседу с учеником о вирусах, бактериях и связанных с ними процедурах на языке и средствами, понятными его возрастной группе. Особенно это касается учеников начальных классов. В этом случае также можно использовать вышеуказанные стратегии. Учителю рекомендуется предоставить родителю литературу на указанную тему, соответствующую возрасту и уровню развития учащегося, или указать веб-сайт, на котором размещены такие материалы (рисунки, электронная книга, видео и т. д.).
- Важно, чтобы учитель и родитель предоставляли учащемуся максимально приближенную к реальности информацию о школе и изменениях, которые произошли в школе; В противном случае ожидания учащегося будут другими, и он испытает разочарование, что, в свою очередь, повлияет на вовлеченность и поведение учащегося. Соответствующие ожидания способствуют вовлеченности учащегося, позитивному поведению и большему принятию правил и распорядка.
- В отношении учащихся базовой и средней ступеней, желательно, чтобы учитель порекомендовал родителю, на чем может быть сделан акцент (например, гражданская ответственность) и насколько важно соблюдать правила для защиты здоровья старших членов семьи или близких людей.

Начало учебного процесса

Рекомендации для учителей:

- Первые уроки учебного года должны быть посвящены таким активностям в классе, как: обсуждение изменений, связанных с форматом учебы-обучения, групповые дискуссии о личной гигиене, безопасность (почему важно соблюдать правила, как защитить себя от бактерий и т. д.). вирусы). Для этого в начальных классах могут быть использованы мультфильмы, анимации, рассказы. Для подростков желательно проводить групповые дискуссии, индивидуальные беседы, направление к специалисту (при необходимости).
- С учениками базовой и средней ступеней важно сосредоточиться на гражданской ответственности, альтернативах тому, как ученики могут поддержать пожилых людей. Можно запланировать определенные проекты, которые будут связаны с этой темой.
- Важно, чтобы учителя с учащимися базовой и средней ступеней уделяли акцент таким темам, как поддержка, помощь другим, реагирование в различных ситуациях (например, друг заболел, у кого-то в школе поднялась температура и т. д.).
- Учащиеся базовой и средней ступеней, как упоминалось выше, могут опротестовать соблюдение правил, заявляя: «Со мной ничего не произойдет, если даже случится такое», «Все в моей семье молоды» и так далее. С ними необходимо проводить дискуссии, что, несмотря на такие убеждения, важно соблюдать существующие правила и рутину для безопасности многих людей.
- На начальном этапе процесса обучения рекомендуется уделить время обмену опытом в классе, групповым обсуждениями на темы – «Соблюдение безопасности», «Стратегии борьбы со стрессом» (стратегии для учащихся), но следует отметить, что, для сокращения буллинга в классе и правильной фоссилизации со стороны учителя, чтобы он прошел консультацию у соответствующего специалиста, например, у психолога школы, психологам Психологической помощи при Службе мандатариев, психологами Мультидисциплинарной команды Министерства образования, науки, культуры и спорта Грузии. Целесообразно, чтобы эти встречи проводились этими специалистами при вовлеченности учителя.
- Желательно, чтобы учителя прошли консультации у психологов (школьный психолог, психологи Психологической помощи при Службе мандатариев, психологи Мультидисциплинарной команды Министерства), чтобы овладеть навыками выявления признаков стресса у учащихся и страте-

гиями, как справиться с ним, или, при необходимости, переадресовать учащегося и родителя к соответствующему специалисту.

- Важно, чтобы с информацией, предоставленной учителем о школьном расписании, школьных правилах и рутине, учащиеся начального класса, и их родители ознакомились вместе. Эта информация может включать: время, когда вставать утром, утренняя рутина, время прибытия в школу, рутина и процедуры вхождение в здание школы, кто будет учителем (заранее фото, телефонная или интернет-встреча), количество учеников в классе (желательно, чтобы некоторые из них заранее познакомились друг с другом), классные и школьные правила, процедуры выхода во двор, процедуры мытья рук. Вовлеченность родителя особенно важна для учащихся начальных классов и для учащихся со специальными образовательными потребностями.

Вовлеченность родителей и значение психосоциальной поддержки

Для родителей особенно характерно беспокойство, когда ученик впервые идет в школу. В это время родитель не знает, как ученик привыкнет к учителю, процессу обучения, сверстникам, справится ли он с учебной программой и т.д. Из-за положения, возникшего в связи с пандемией COVID-19, к этим стрессовым вопросам добавляется физическая и эмоциональная безопасность ребенка. Родитель беспокоится о том, насколько будет защищен их ребенок в школе физически и эмоционально. Следовательно, каждый родитель, чей ребенок готовится к новому учебному году, нуждается в определенной поддержке, чтобы заранее ознакомиться с рядом вопросов, сформировать соответствующие ожидания в отношении процесса обучения и быть готовым действовать в рамках необычных правил и регуляций, созданных из-за пандемии.

Для более активной вовлеченности родителя администрация школы должна проинформировать его о выбранной форме и стратегиях обучения, общих правилах, измененной рутине (на основе рекомендаций и положений, разработанных Министерством здравоохранения Грузии). Важно, чтобы будущий ученик и/или лица, которые будут заботиться о нем, были должным образом проинформированы как о существующих, так и о ожидаемых изменениях, что делает повседневную жизнь более прогнозируемой и формирует надлежащую готовность и мобилизацию как членов семьи ученика, так и персонала школы.

Как готовится учащийся к школе при поддержке родителя?

Эмоциональное благополучие – один из важнейших компонентов развития учащегося на всех этапах его жизни. При наличии поддержки, безопасности, ощущения счастья усиливается мотивация учащегося подключиться к той или иной активности, чувствовать себя в безопасности в различной среде, проводить эксперименты, проявлять любопытство и интерес к новшествам. Если у учащегося есть чувство безопасности и принадлежности в новой среде, он чувствует себя комфортно и у него есть ощущение благополучия, он проявляет благорасположение как к учителям, так и к сверстникам и готов участвовать в предлагаемых активностях.

Важно, чтобы для создания чувства эмоционального благополучия, безопасности и принадлежности забота началась до отправления в школу. Предварительный настрой к школе и готовность к образовательному заведению и его рутине не только способствуют эмоциональному благополучию учащегося, но и напрямую отражается на его вовлеченности в образовательном процессе. Чем более подготовлен учащийся, знает рутину, ожидаемые активности, знает кто будет вовлечен в про-

цесс и каковы ожидания от окружающей среды, тем быстрее и безболезненно он привыкает к новой среде, снижается стресс, вызванный новизной (окружающая среда, люди) и веселее присоединяется к процессу обучения. В условиях положения, вызванного COVID-19, еще более важно проинформировать учащегося об окружающей среде, активностях, рутине и процедурах, которые ждут его в образовательном учреждении. Для этого представитель школы должен предоставить подробную информацию родителю и помочь ему подготовить ученика.

Как создать максимально благорасположенную эмоциональную среду в учебном процессе?

Важно помнить, что целью школы является не только передача академических знаний, но и поддержка развития различных когнитивных, функциональных навыков и, прежде всего, эмоционального благополучия и социальных навыков учащихся. Следовательно, несмотря на физическую дистанцию, вызванную текущей ситуацией, одной из основных задач школы является поддержание и поощрение социального взаимодействия и коммуникации между учащимися. Для усиления чувства принадлежности к сверстникам и классу, необходимо, чтобы учащийся установил социальную интеракцию со сверстниками. Чувство принадлежности – одно из основных и главных чувств, которое определяет эмоциональное благополучие учащегося в конкретном контексте. У учеников базовой и средней ступеней есть сильное стремление к социальной интеракции, для них особенно важна активная коммуникация со сверстниками; Роль школы в этом отношении будет заключаться в развитии навыков безопасной интеракции и коммуникации, особенно в рамках школы.

Рекомендации для учителей:

- В начальных классах разместите на стену наглядные пособия, отражающие рутину дня и правила (например, измерение температуры у входа, затем применение дезинфицирующего раствора, мытье рук до и после еды и т. д.), поскольку наглядные пособия помогают учащимся усваивать информацию. Этот материал будет более запоминающимся, если вы создадите его вместе с учеником с помощью цветных листов, карандашей и рисунков. Таким образом, он сам будет участвовать в создании правил и будет их учитывать. С более взрослыми учащимися используйте письменные правила, размещенные на стене, которые вы также будете создавать вместе с ними.
- Поощряйте ученика к установлению вербальной коммуникации. Создавайте небольшие групповые активности в классе, где учащиеся будут иметь возможность соблюдать очередь, учитывать позицию других, выражать свою позицию, изучать правила. С учениками более старшего возраста используйте разные проекты в малых группах, которые помогут им установить позитивную коммуникацию друг с другом.
- Дайте ученику возможность выразить эмоции. Отвечайте, если он периодически задает вопросы о мытье рук и измерении температуры. Если ученик часто задает один и тот же вопрос, это может указывать на высокий уровень беспокойства, и ваши ответы, благорасположение, обмен эмоциями и эмпатичность в это время действует на него успокаивающе.
- Во время различных сложных форм поведения, выявленных у учеников старшего возраста, постарайтесь установить с ними позитивную коммуникацию, выслушайте его. В связи с беспокойством, вызванным COVID-19, вы можете создать анонимный ящик, куда учащиеся могут поместить свои страхи, стрессы, эмоции, механизмы преодоления которых будут обсуждаться всем классом (ответственность за эту активность может взять на себя школьный психолог, в случае наличия такового).

- Со старшеклассниками обсудите такие проблемы, как «эмпатия, сочувствие, поддержка в различных ситуациях (например, если в процессе обучения у одного из учеников будет обнаружен COVID-19 или вирус другого типа).

Если у ученика во время нахождения в школе будет выявлена повышенная температура (37°C или выше)

По рекомендации системы здравоохранения Грузии, если у ученика будет выявлена повышенная температура в школе, учитель обязан перевести его в комнату изоляции. Во время изоляции учтите следующее:

- Выведите ученика из класса спокойными действиями и в манере беседы
- Поясните ученику, что причиной его вывода из комнаты является то, чтобы заново измерить ему температуру. Если оставшиеся в классе ученики будут задавать вопросы, делайте им такое же пояснение.
- Если у старшеклассника поднялась температура, имейте в виду, что его поведение, когда ему предлагают выйти из класса, может быть противоречивым, может протестовать, пререкаться и т.д. Наберитесь терпения, напомните ему существующие в школе правила, необходимость покинуть класс, постарайтесь быть позитивным и поддерживающим (у ученика может возникнуть ощущение страха, беспокойства на фоне наблюдаемого повышения температуры).
- После пребывания в комнате изоляции в течение определенного времени, учащийся может попросить вас выпустить его из комнаты или школы самостоятельно – в этом случае снова объясните ему правила, разработанные школой и Министерством по делам ВПЛ с оккупированных территорий, труда, здравоохранения и социальной защиты Грузии, напомните ему о его обязанностях, как гражданина, проявите эмпатию, поддержку и попросите его подождать родителя вместе с вами.
- Постарайтесь предоставить родителю информацию об учащемся без его присутствия, но, если после этого учащийся попросит связаться с родителем и поговорить, дайте ему такую возможность.
- При предоставлении информации родителю сохраняйте спокойствие.
- Вместе с учащимся спокойно ждите родителя.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ СО СПЕЦИАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ

В этой части Путеводителя рассматриваются дополнительные рекомендации, которые целесообразно учитывать для эффективной и безопасной организации учебного процесса для учащихся со специальными образовательными потребностями в условиях эпидемиологической ситуации в стране.

В Путеводителе проанализированы ключевые вопросы организации и реализации учебного процесса:

- (а) в случае возвращения к контактному обучению;
- (б) В случае дистанционного обучения – будет это проходить полностью в электронном виде онлайн, асинхронно или гибридный процесс*.

Решение о том, какую модель образования следует реализовать в настоящий момент, основано на рекомендациях Министерства по делам ВПЛ с оккупированных территорий, труда, здравоохранения и социальной защиты Грузии (см. Правила дистанционного проведения учебного процесса и оценки полученных результатов в общеобразовательных учреждениях Грузии).

(а) Возвращение к контактному обучению

Сегодня публичные школы Грузии возвращаются к контактному учебному процессу. Учитывая, что публичные школы обязаны внедрять новые регуляции и правила в учебной среде и процессе, подготовительный этап перед началом обучения приобретает особое значение.

Составной частью этого этапа является глубинный анализ потребностей учащихся со специальными образовательными потребностями, идентифицированы в школе, и индивидуальное планирование/организация контактного процесса обучения.

Для индивидуального обсуждения вопроса каждого ученика со специальными образовательными потребностями, важно, чтобы администрация школы разработала график и организовала рабочие командные встречи как минимум за неделю до начала обучения. На этих встречах должны присутствовать классный руководитель ученика, учителя по предметам, специальный педагог/психолог, родитель и другие специалисты, участвующие в процессе обучения учащихся.

Встречи могут проводиться как в контактной форме, так и дистанционно с использованием электронных платформ (например, если родитель не присутствует на месте до начала учебного года).

Особое значение приобретает планирование учебного процесса для учащихся со специальными образовательными потребностями, которые начинают учебу. Первоклассникам и их родителям может

* Правила дистанционного проведения учебного процесса и оценки полученных результатов в общеобразовательных учреждениях Грузии.



потребуется дополнительная поддержка и подготовка к этому учебному году. Из-за отсутствия опыта родителей беспокоят такие вопросы: как их ребенок сможет адаптироваться к новой среде и новому этапу жизни, какую поддержку он получит, кто будет его поддерживать, насколько безопасна школа для них и т.д.

В условиях пандемии для детального ознакомления с вопросами эффективной транзycji в школе ознакомьтесь с Путеводителем: «Я иду в школу – как подготовиться к транзycji в школе».*

Целью встреч является обсуждение вопросов безопасности, психоэмоционального состояния, академического прогресса учащегося и разработка согласованного плана действий с целью безопасного начала и реализации учебного процесса, ориентированного на учащегося.

Дискуссия касается следующих вопросов:

- Вопросы безопасности
- Ознакомление родителей с регуляциями безопасности**

Целесообразно, чтобы на встрече в контактной форме родителям была бы предоставлена подробная информация о новых дополнительных регуляциях и их обсуждение в режиме дискуссии.

Для того, чтобы для родителей были доступными установленные регуляции, важно, чтобы школа обеспечивала адаптацию указанных регуляций в виде информационного текста, доступного для родителей. Предпочтение отдается распространению текста в электронном виде. Если у родителя нет электронной почты, ему будет выдан распечатанный документ.

На встрече представители школы должны сосредоточиться не только на передаче информации, но и на проверке того, что информация, предоставленная родителю, понятна и приемлема. Необходимо дать возможность родителю задавать актуальные для него вопросы и получать исчерпывающие ответы. В том случае, если вопросы, задаваемые родителем, выходят за рамки компетенции представителей школы, рекомендуется определить представителя школы, который проактивно уточнит интересующие родителя вопросы и предоставит соответствующие ответы в установленный срок.

Обсуждение вопросов, связанных со здоровьем учащегося

Целесообразно, чтобы школа проверила: принадлежит ли учащийся к группе повышенного риска с учетом состояния его здоровья; были ли определены особые рекомендации по безопасности от лечащего врача учащегося, которые должны быть учтены школой; просит ли родитель перевести учащегося на домашнее/дистанционное обучение, если он попросит – в чем причина и т. д.

Для учащегося со специальными образовательными потребностями может быть определена модель дистанционного обучения или обучения на дому в зависимости от его индивидуальных потребностей – независимо от того, ориентирована ли школа на контактное обучение. В этом случае решение должно быть основано на комплексном изучении потребностей и состояния здоровья учащегося

* <http://inclusion.ge/res/docs/2020071518513480506.pdf>

** Регуляции Министерства ВПЛ с оккупированных территорий, труда, здравоохранения и социальной защиты Грузии – Общие рекомендации для общеобразовательного учреждения, связанные с инфекцией (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2).

и должно приниматься школой на основании рекомендаций лечащего врача учащегося и при участии мультидисциплинарной команды инклюзивного образования.

Определение специалиста поддержки

При планировании учебного процесса специалистам и родителям рекомендуется оценить способности учащегося и определить, в какой степени учащийся нуждается в большей поддержке, чем его сверстники, при соблюдении регуляций.

В случае определения потребностей важно идентифицировать специалистов, которые будут оказывать дополнительную поддержку учащемуся в процессе соблюдения безопасной дистанции, гигиенических процедур, правил поведения и/или будут заниматься мониторингом за соблюдением этих процедур учащимся.

В том случае, если для учащегося назначен помощник лица со специальными образовательными потребностями, он обеспечивает заботу над соблюдением учащимся дистанции и гигиенических процедур не только в классе (на уроке), но за все время пребывания учащегося в школе.

В других случаях рекомендуется, чтобы школа вместе с родителем принимала решение, кто возьмет на себя эту ответственность – классный руководитель, учитель по какому-либо предмету или специальный учитель/психолог. Если в школе несколько специальных учителей, для координации этих вопросов рекомендуется, чтобы произошла из ассоциации с конкретным учащимся. В то же время, если в школе числится большое количество учащихся со специальными образовательными потребностями и большинству из них требуется интенсивная поддержка, администрация школы может использовать ресурсы других учителей (или других индивидуальных ассистентов учащихся) для решения этих вопросов.

В то же время, чтобы уточнить гигиенические процедуры и их частоту, следует учитывать необходимость возможной дополнительной дезинфекции вспомогательных средств учащегося (коляски, трости, ходунков, очков, увеличительного стекла). Некоторым учащимся может потребоваться более интенсивный физический контакт с окружающей средой (интенсивно опираться или тактильный прикасаться к поверхностям из-за затруднений при движении и/или зрении). Ниже приведен образец таблицы, с помощью которой можно создать закладку для гигиенических процедур, которая поможет учителю/помощнику лица со специальными образовательными потребностями, придать организованный вид соблюдению личной гигиены учащегося.

Учащийся	Лицо, ответственное за содействие в соблюдении гигиенических процедур – позиция; имя / фамилия	Примечание
А.Б.		Отмечается избыточное слюноотделение, требуется дезинфекция рук каждые 20 минут
В.Г.		Передвигается в коляске, требует дезинфекции коляски в местах прикосновения руками.
Д.Е.	

Естественно, такая таблица создается рабочей группой для того, чтобы наглядно определить потребности учащихся и разумно распределить ресурсы. Важно, чтобы таблица оставалась полностью конфиденциальной.

Родителю следует предоставить контактную информацию человека, который будет оказывать учащемуся указанную помощь.

Информирование учащегося и его подготовка к новым правилам

На рабочих встречах рекомендуется договориться о том, с какой стратегией, в какой форме и кем будет информирован и подготовлен учащийся к новым регуляциям и правилам поведения.

Помимо изучения новых правил, учащемуся следует объяснить, что специалист, работающий с ним (помощник лица со специальными образовательными потребностями или психолог), будет использовать маску, если работа требует приближения на расстояние менее одного метра, и использовать одноразовые перчатки, когда требуется контакт руками. (См. Общие рекомендации для общего образования в связи с инфекцией (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2)). Важно, чтобы в результате информирования учащийся был восприимчив к этим изменениям (это можно сделать с помощью различных активностей, с использованием визуальных материалов).

Ответственность за информированность учащегося может взять на себя сам родитель, классный руководитель или специальный педагог/психолог. Главное, чтобы ученик заранее получил информацию о новых правилах, установленных в школе, и был проинформирован должным образом.

- Информация должна быть предоставлена учащемуся с учетом особенностей его восприятия и понимания информации;
- Изучение нового поведения можно начать в условиях дома и закрепить в среде, в которой его следует практиковать;
- Перед началом учебы учащемуся может потребоваться несколько визитов в школу для идентификации дезобарьера, знаков, отмечающих дистанцию, процедуры измерения температуры и т. д.;
- Также рекомендуется, чтобы школа разработала информационный буклет о правилах безопасности в доступной для учащихся форме, который будет передан родителю для ознакомления учащегося;

В некоторых случаях может возникнуть необходимость обработать указанный информационный буклет индивидуально для учащегося; например, вместо рисунков использовать фотографии, увеличить шрифт, печать шрифтом Брайля и т. д.

Идентификация контактного лица

На встречах, организуемых школой, родитель должен указать двух лиц, с которыми следует связаться, если у учащегося появятся определенные симптомы во время учебы в школе. Идентификация двух людей важна для того, чтобы если один человек будет недоступен, связаться с другим.

Обсуждение моделей дистанционного обучения и возможностей

На этих встречах также можно поговорить о том, как организовать процесс обучения в случае, если учащемуся необходимо перейти на дистанционную модель, нуждаются ли члены семьи в тренинге по использованию цифровых технологий, организации учебного процесса, предоставлению инструкций, управлению поведением.

Вопросы, которые необходимо проанализировать для планирования процесса дистанционного обучения, приведены в следующей главе этого Путеводителя.

На рабочей встрече необходимо произвести рефлексию о том, как проходил процесс обучения в кризисной ситуации последнего семестра, и проанализировать результаты обучения учащегося, а также его психоэмоциональное состояние.

В идеале эти вопросы должны были быть оценены командой, работающей с учащимся, в конце прошлого учебного года. Поэтому, если школе эти вопросы известны, на данном этапе для них будет важно выяснить, как прошел процесс каникул, претерпел ли ученик какие-то изменения с академической и психоэмоциональной точки зрения: произошел ли трансфер полученных знаний (функциональное применение) в повседневной жизни, были ли приобретены новые навыки или, наоборот, определенные навыки были потеряны/забыты; Каково было психоэмоциональное состояние и поведение учащегося, регулировались ли они, и если да, то как последнее изменилось в связи с кризисной ситуацией и какие стратегии использовались? В то же время важно выслушать родителя и принять его видение – нужна ли учащемуся психоэмоциональная поддержка и/или регулирование поведения в данный момент, или нужны ли родителю рекомендации по этим вопросам.

В случае идентификации такой необходимости, важно, чтобы школа начала проактивную работу по поддержке ученика и родителя. Для этого она должна сначала попытаться решить проблему, опираясь на внутренние ресурсы школы (психолог, специальный педагог). В случае, если в школе нет персонала с соответствующей компетенцией или их интервенции оказалось недостаточно, рекомендуется реферировать учащегося и родителя к члену Мультидисциплинарной команды с соответствующей компетенцией (даже если член этой команды не работает на этой территории) или к консультантам по поведению из Дома учителя. Кроме того, можно реферировать родителя и учащегося в организации, предоставляющие услуги такого типа. Следовательно, школе желательно иметь базу данных организаций, которые могут предоставлять такие услуги. Семья также может получить поддержку от социальных служб, в которых вовлечен учащийся.

При этом следует обратить внимание на следующее обстоятельство: в случае, если в индивидуальный учебный план учащийся были внесены изменения в связи с кризисной ситуацией в прошлом учебном году и для него в связи с ситуацией были поставлены новые и временные краткосрочные цели*, вместе с родителем следует обсудить вопрос возвращения к регулярному индивидуальному учебному плану.

Естественно, индивидуальный учебный план будет разработан с соблюдением соответствующих стандартных процедур, которые включают в себя углубленную оценку учащегося по предметным программам, которые он изучает, определение текущего уровня его знаний, принятие решения о

* Содействие вовлечению учащихся со специальными образовательными потребностями в дистанционное обучение, Министерство образования, науки, культуры и спорта Грузии.

потребности в индивидуальном учебном плане (уточнение долгосрочных и краткосрочных целей); составление плана и учитывать перспективу родителя в этом процессе.

Организация учебной среды, материалов и предметов гигиены для учащихся со специальными образовательными потребностями

Если учащийся со специальными образовательными потребностями участвует в учебном процессе, организованном в ресурсномнате один на один или в малых группах, школьная администрация и лицо, ответственное за индивидуальный учебный процесс учащегося, должны будут разработать правила безопасного использования предметов, которые учащийся использует здесь во время занятий (особенно если используется материал или предметы многократного использования или ими пользуются учащиеся для общего пользования в малых группах или во время индивидуальной работы).

Рекомендуется, чтобы специальный педагог/психолог:

- Составил полный список тех учащихся, которые пользуются ресурскомнатой и находящимися там предметами и материалами;
- Определить тот материал, который используется для конкретного учащегося (естественно, определение материала будет происходить с учетом установленных учебных целей и его интересов);
- Выделите индивидуальную кладовую для каждого учащегося со специальными образовательными потребностями, чтобы он туда разместил указанные предметы; написать на кладовой имя учащегося, наклеить его фото или использовать символ, с помощью которого учащийся легко сможет идентифицировать местоположение своих предметов;
- Научить учащегося, где хранятся его предметы и ознакомить с правилами пользования этими предметами;
- В том случае, если данным материалом пользуются несколько учеников,
 - а) разумно распределить материал среди учащихся и постараться, чтобы разные учащиеся не пользовались одним и тем же материалом;
 - б) для предметов общего пользования определить отдельную кладовую и обеспечить дезинфекцию этих предметов после каждого их использования, если материал, из которого изготовлены эти предметы, позволяют сделать это; материал, который невозможно дезинфицировать, следует изъять из употребления (например, наглядное пособие, изготовленное из мажковой ткани), или они могут быть использованы не для общего пользования, в индивидуальном порядке учащимся (например, цветные листы);
 - в) Определить место, где собираются материалы общего пользования для дезинфекции, и поместить их туда после каждого использования; Верните материал на место после дезинфекции;
 - г) Создать наглядные карточки (желательно ламинированные) и постеры о правилах поведения в ресурскомнате и разместите их на наглядном месте;
 - д) Первые встречи с учащимся посвятить ознакомлению с этими правилами (с использованием ламинированных карточек) и их изучению;
 - е) составить список материалов, которые нужны нескольким учащимся одновременно и обратиться к администрации школы с целью их приобретения.

В то же время нужно:

- Определить разумное расписание пользования ресурскомнатой для того, чтобы успевать дезинфекцию рабочих поверхностей и материалов в соответствии со сменами учащихся и проветривать пространство;

- Определить и разместить на наглядном месте лист ежедневного учета дезинфекции, подтверждать проведение дезинфекции после смены учащихся; Ответственность за дезинфекцию возложить на лицо, которое работало с учащимся со специальными образовательными потребностями; см. Приложение N---

Ответственность за дезинфекцию может быть возложена на помощника учащегося со специальными образовательными потребностями (в случае наличия такого персонала);

Рекомендуется добавить этот пункт в описание работы указанного персонала и проинструктировать его и другого специалиста о процедурах и правилах дезинфекции (см. Общие рекомендации для общеобразовательных учреждений в связи с инфекцией (COVID-19), вызванной новым коронавирусом (SARS-CoV-2)).

(б) Планирование и реализация дистанционного обучения

Дистанционный учебный процесс требует еще больше организованности, длительного планирования и рефлексии на процессы.

Несмотря на то, что сегодня публичные школы Грузии возвращаются к контактному учебному процессу, рекомендовано, чтобы администрация школы последовательно разделило реализацию обязательных мероприятий для того, чтобы быть в готовности, если с учетом чрезвычайного положения придется перейти на дистанционную модель обучения.

Поэтому администрации школы рекомендуется начать разработку модели дистанционного обучения сразу после начала учебного года (например, после того как представители школы усвоят регуляции учебного процесса в контактной форме). Составной частью этого плана является рассмотрение в индивидуальном порядке возможности вовлечения учащихся со специальными образовательными потребностями в процесс дистанционного обучения и связанных с этим вызовов.

В процессе индивидуального рассмотрения случаев учащихся со специальными образовательными потребностями необходимо привлекать родителя, всех учителей без исключения, специального педагога/психолога и специалистов по поддержке в школе, которые в регулярной обстановке участвуют в процессе обучения указанного учащегося.

Обсуждению плана перехода на дистанционную модель обучения можно посвятить несколько командных встреч. Эти встречи желательно проводить в формате, удобном для учителей, родителей и специалистов по поддержке в области инклюзивного образования – в личных встреч (если существующие правила не ограничивают этот формат) или дистанционно и в формате, доступном для всех сторон.

В результате этих встреч все заинтересованные стороны должны быть осведомлены об их собственных функциях/обязанностях и стратегиях, которые сделают участие учащихся со специальными образовательными потребностями в процессе дистанционного обучения более эффективным.

После встречи будут уточнены:

- Учебное расписание учащегося;
- Учебные цели;
- В процессе учебы необходима поддержка, привлеченные специалисты и их обязательства;

- Роль родителя и форма поддержки, обеспечиваемой с его стороны;
- Учебные ресурсы, необходимые для учебного процесса и доступные в домашних условиях;
- Возможности подключения учащегося в учебном процессе (можно выбрать одну или несколько форм обучения).

Чтобы принять решение об организации процесса дистанционного обучения для ученика со специальными образовательными потребностями, должна быть произведена рефлексия со стороны учащегося, родителя и учителя в связи опытом предыдущего учебного года. Для этого команда может руководствоваться вопросником – Готовность **учащегося к дистанционному учебному процессу** (см. Приложение N ----) и с учетом собственного опыта и обратной связи со стороны родителя может уточнять те ключевые вопросы, на основании которых будет происходить организация релевантного для учащегося дистанционного учебного процесса. Ответственность за администрирование вопросника может взять на себя специальный педагог или психолог.

Приведенная ниже таблица отражает формы и потребности дистанционного обучения учащегося со специальными образовательными потребностями

Возможности / формы дистанционного обучения учащегося со специальными образовательными потребностями

- учащийся самостоятельно (без поддерживающего взрослого) активно участвует в синхронном учебном процессе
- для активного участия в синхронном учебном процессе учащийся требует присутствия поддерживающего взрослого
- учащийся участвует в синхронном учебном процессе только пассивно (несмотря на поддержку взрослого)
- Учащийся самостоятельно и активно (без поддерживающего взрослого) участвует в учебном процессе один на один, который проводится учителем соответствующего предмета
- Для активного участия в синхронном учебном процессе один на один учащийся требует присутствия поддерживающего взрослого
- Учащийся активно участвует в асинхронном учебном процессе, который проводится один на один в контактной форме поддерживающим взрослым.

Для учащегося может быть выбран не один, а несколько форматов обучения и он может меняться применительно к разным предметам. Например, ученик может посещать один урок синхронно вместе со своими одноклассниками (например, музыка и рисование), а другой предмет (например, математику) осваивать на основе индивидуальных встреч с учителем. Также не исключено, чтобы один и тот же ученик некоторые предметные программы осваивал по асинхронной модели обучения и с интенсивной поддержкой родителя.

Выбор формата дистанционного обучения для учащегося должен основываться на глубинном анализе его способностей и с учетом специфики учебной программы. Формат дистанционного обучения учащегося следует рассматривать отдельно для каждой учебной программы (предмета).

При выборе дистанционной формы обучения решающим будет:

- Возможности учащегося взаимодействовать с учителями и одноклассниками с помощью дистанционной онлайн-платформы и отвечать на переданные инструкции и материалы;

- Необходимость в помощи дополнительного специалиста или поддерживающего взрослого и влияние на этот процесс;
- Необходимость продолжения индивидуальных занятия со специальным педагогом/психологом или дополнительных занятий для усиления или улучшения того или иного навыка.

Независимо от того, какой формат дистанционного обучения будет выбран для учащегося со специальными образовательными потребностями, приоритетом должно быть вовлеченность учащегося в групповом процесс синхронного обучения вместе с одноклассниками, а индивидуальное и асинхронное занятие вместе с родителем следует рассматривать как дополнительный, компенсирующий подход, а не как единственную и ведущую форму обучения.

В то же время при организации учебного расписания учащегося важно, чтобы компенсационные услуги не вызвали отстранение учащегося из процесса обучения, проходящего в группе, если процесс индивидуального или асинхронного обучения планируется параллельно с процессом группового обучения.

Более того, даже если, учитывая способности учащегося, его активное участие в процессе дистанционного синхронного обучения невозможно или возможно только при поддержке поддерживающего взрослого (что иногда затрудняется из-за занятости родителя), для учащегося желательно хотя бы пассивно присутствовать на процессах дистанционного обучения. Это важно для его психоэмоциональной стабильности, для непрерывности социальных связей и для чувства принадлежности.

Роль родителя в процессе организации и реализации дистанционного учебного процесса

Вовлеченность родителя имеет решающее значение в процессе дистанционного обучения. Успеваемость учащегося в данный момент как никогда зависит от вовлеченности родителя. Существующий процесс дистанционного обучения наложил на родителей новые дополнительные обязательства, которые больше, чем то, что они выполняли до пандемии, чтобы координировать или контролировать процесс обучения своих детей.

В то же время эффективная организация дистанционного обучения во многом зависит от сотрудничества родителя и учителей. Поэтому важно, чтобы представители школы (администрация, классные руководители, специальные педагоги/психологи) осознавали и создавали готовность к тому, что им придется более интенсивно, систематически и с разнообразными средствами вести коммуникацию с родителями.

Форма и интенсивность, с которой родитель будет вовлечен в обучении своего ребенка, зависят от способностей самого учащегося, требований образовательной программы и даже от занятости и свободного времени родителя. В выяснении вопросов вовлеченности родителя команде поможет вопросник – **Готовность учащегося к дистанционному учебному процессу** (см. Приложение N ----)

На основе этого вопросника будет уточнено следующее:

- Обратная связь родителей по прошлому учебному году, своей роли и эффективности
- Доступные в семье технологии и ресурсы
- Компетенции родителя в использовании цифровых технологий
- Загруженность родителя и возможность активного участия в учебном процессе (актуально в том случае, если для участия в учебном процессе учащийся нуждается в непосредственной поддержке).

Возможно, достаточным будет координация и мониторинг учебного процесса со стороны родителя, однако в некоторых случаях ему может потребоваться непосредственное участие и осуществление учебного процесса.

В любом случае, на подготовительном этапе администрации школы необходимо будет проинформировать родителей о регуляциях перехода на дистанционное обучение, предложить и, при необходимости, провести тренинг по использованию цифровых технологий и дистанционной индивидуальной программе обучения.

Представленная ниже таблица отражает формы вовлеченности родителя в дистанционном учебном процессе:

Роль родителя в реализации дистанционного учебного процесса

- Родитель занимается мониторингом участия учащегося в синхронном и асинхронном учебных процессах
- Родитель присутствует на синхронном учебном процессе в группе или один на один и поддерживает учащегося в данном процессе
 - Направляет его внимание к учебному процессу
 - С указкой учителя предлагает соответствующую учебную активность
 - В соответствующих формах ассистирования помогает в работе
- родитель руководит/непосредственно осуществляет асинхронный учебный процесс учащегося на основе инструкций учителя

Несмотря на то, в какой форме будет происходить вовлеченность родителя в дистанционном учебном процессе, необходимо, чтобы у него были точное представление и знания по следующим вопросам:

- **Чего ждут от него;**
- **Какие цели намечены для его ребенка;**
- **Какого типа задания нужно выполнить;**
- **Какие инструкции нужно давать;**
- **Использование какого материала является релевантным;**
- **Каково желательное исполнение со стороны учащегося**

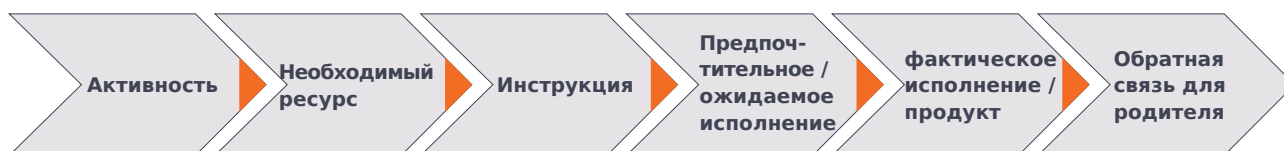
Примечание: в желательном исполнении подразумевается поведение учащегося, которое он должен проявить исходя из предоставленного материала и инструкции, или продукт, который он должен создать также из предоставленного материала и инструкции.

Родителю необходимо активно участвовать в процессе согласования целей обучения (переоценка, ревизия); крайне важно, чтобы родитель видел связь между предлагаемыми учащемуся занятиями и поставленной целью обучения; не рекомендуется, чтобы родитель, без осознания этого, только механически подключал ребенка в активности, определенные учителем. Это еще более актуально, если родитель непосредственно осуществляет процесс обучения ребенка.

Будет эффективно, если учитель заранее определит разнообразные активности, относящиеся к текущей цели (например, запишет активности, которые будут рекомендованы учащемуся в течение текущей недели), поделится ими с родителем и подробно обсудит каждую активность в формате дистанционной встречи, их важность, связь с целью обучения, необходимые материалы, инструкции, желаемое/ожидаемое исполнение, помощь и возможности модификации активности и т. д.

В то же время учителю необходимо получить подробную информацию о фактическом выполнении активностей учащимся, потому что только на основе этой информации он сможет определить текущий уровень успеваемости ученика и дальнейшие учебные активности.

Соответственно, после представления активностей ребенку родитель должен внимательно следить за исполнением учащимся и делиться с учителем ходом процесса и полученным результатом. Для этого родитель может сделать письменные или аудио- или видеозаписи и обсудить их с учителем, специальным педагогом или психологом.



В то же время важно, чтобы учитель создал себе точное представление, каковой является интеракция родителя и учащегося. Соответственно, целесообразно, чтобы учитель следил за осуществляемым родителем учебным процессом и давал обратную связь как учащемуся, так и родителю (обратную связь родителю рекомендовано давать после дистанционного урока).

Важно точно определить интенсивность участия родителя в учебном процессе и пределы его ответственности. Недопустимо, чтобы учителя перекладывали полную ответственность за учебный процесс на родителя и, таким образом, сокращать свои обязательства и вовлеченность. Учителя должны воспринимать родителя как поддерживающего учебный процесс, а не как главной управляющей силы.

Также необходимо проанализировать занятость родителей – есть ли у них время и ресурсы, чтобы иметь возможность участвовать в процессе обучения с необходимой интенсивностью и регулярностью. Важно сделать объективную и беспристрастную оценку этого, и в случае, если оптимальное участие родителя по объективным причинам (несовместимость рабочего графика родителя с расписанием школы) невозможно, следует не винить его, а рассмотреть другие возможности и формы организации и реализации учебного процесса.

Роль специального педагога / психолога в организации и реализации дистанционного учебного процесса

Следует тщательно определить роль специального педагога/психолога в планировании и реализации дистанционного учебного процесса. Как и в случае с регулярным учебным процессом, роли и обязанности специальных педагогов/психологов могут меняться и уточняться по-разному для разных учащихся. Естественно, это в значительной степени определяет потребности учащегося.

Представленная ниже таблица отражает формы вовлеченности специального педагога/психолога:

Формы вовлеченности специального педагога/психолога

- Поддержка учителя и учащегося со специальными образовательными потребностями при осуществлении учебного процесса в группе
- Занятия один на один с учащимся по целям и активностям, которые определены учителем
- Занятия один на один с учащимся по когнитивным и функциональным целям
- Поддержка учителя в процессе подбора учебных целей, активностей, электронного учебного ресурса для учащегося и в формулировке инструкций
- Давать рекомендации и инструкции вместе с учителем или самостоятельно по вопросам планирования-реализации учебного процесса родителем
- Наблюдение за учащимся и его родителем в асинхронном учебном процессе (может осуществляться в живом (live) режиме или на основа анализа записи); Обеспечение обратной связи для родителя

В том случае, если в школе вместе со специальным педагогом работает психолог, можно перераспределить эту деятельность между ним и психологом в соответствии с их специфическими компетенциями. Если в школе работает только психолог, то ему придется принимать активное участие в проведении данных мероприятий. При необходимости (например, ученику требуется индивидуальные занятия для развития академических навыков, поддержка учителя по предмету в адаптации предметных программ, родителю требуется набор активностей для работы на дому над предметными целями ребенка в предметной программе, что может выходить за рамки компетенции психолога) администрация школы на основе обоснованного аргумента должна рассмотреть вопрос о добавлении специального педагога.

В условиях модели дистанционного обучения важно, чтобы у специального педагога/психолога был четкий и по мере возможности фиксированный график работы и расписание, которые полностью отражают его в процессе обучения учащихся со специальными образовательными потребностями, с которыми он ассоциируется. При этом желательно, чтобы расписание было четко демонстрировало сроки:

- Когда и с кем вовлечен специальный педагог/психолог в синхронный учебный процесс;
- Когда и с кем работает асинхронно;
- Когда он вовлечен в процесс консультирования родителя, учителя;
- Когда планирует учебный процесс.

Рекомендации для определения рабочей нагрузки специального педагога/психолога во время полного дистанционного обучения

Образец расписания дня специального педагога/психолога

Время	Учащийся	Урок	Форма обучения
9:00-9:30	А.Б.	Грузинский	Синхронная, в группе, специальный педагог/психолог наблюдает / оказывает поддержку
9:30-10:00	В.Г.	Грузинский	Синхронная, в группе, специальный педагог/психолог наблюдает / оказывает поддержку
10:00-10:30	Д.Е.	Биология	Синхронная, в группе, специальный педагог/психолог наблюдает / оказывает поддержку
11:00-11:30	Ж.З.	Математика	Синхронная, в группе, специальный педагог/психолог наблюдает / оказывает поддержку
11:30-12:00	И.К.	Природа	Синхронная, в группе, специальный педагог/психолог наблюдает / оказывает поддержку
12:00-13:00 Перерыв			
13:00-13:30	А.Б.	Работа специального педагога/психолога один на один с учащимся	
13:30-14:00	В.Г.	Работа специального педагога/психолога один на один с учащимся	
14:00-14:30	Д.Е.	Грузинский	Работа учителя по предмету один на один с учащимся, специальный педагог/психолог наблюдает
14:30-15:00	Ж.З.	Грузинский	Работа учителя по предмету один на один с учащимся, специальный педагог/психолог наблюдает
15:00-15:30	И.К.	Работа родителя один на один с учащимся, специальный педагог/психолог наблюдает	
15:30-16:00			
16:00-18:00	Планирование учебного процесса и индивидуальные консультации с родителями и учителями		

Представленная таблица отражает распределение работы специального педагога/психолога в течение одного дня, которая разработана с учетом его средней рабочей загруженности (когда одному специальному педагогу/психологу приходится координировать учебный процесс пяти учащихся со специальными образовательными потребностями).

В случае, если ресурсов одного специального педагога/психолога недостаточно для тщательной координации учебного процесса учащихся со специальными образовательными потребностями, рекомендуется представить в администрацию школы обоснованный аргумент о необходимости добавления специального педагога/психолога или другого специалиста и вместе с администрацией школы обсудить вопрос добавления этого персонала.

Деятельность специального педагога/психолога подразумевает активности следующего типа:

- Наблюдение за текущим учебным процессом в группе, поддержка учителя во время синхронного обучения

- Работа один на один с учащимся
- Поддержка работы учителя по предмету/родителя с учеником один на один
- Консультирование родителя или учителя
- Планирование учебного процесса

Рассмотрим каждую из них отдельно:

- ▶ **Наблюдение за текущим учебным процессом в группе учащихся/поддержка учителя** – специальный педагог/психолог присутствует во время дистанционного синхронного учебного процесса, когда учитель проводит урок в группе.

В том случае, если эти уроки проводятся в первой половине дня, специальный педагог/психолог заполняет время и распределяет свое расписание так, чтобы мог присутствовать хотя бы раз в неделю на всех уроках всех учащихся со специальными образовательными потребностями.

Таким образом, специальный педагог/психолог создает себе представление о том, в каком предмете ученик нуждается в усилении и где он может его поддержать.

Для этого специальный педагог/психолог должен иметь расписание уроков учащихся и составлять свой собственный график посещения и наблюдения за процессом урока.

Специальному педагогу/психологу придется особенно интенсивно наблюдать за процессом обучения учеников в начале учебного года, однако, после того, как проведет наблюдение за процессом обучения на всех уроках каждого ученика, он сможет внести изменения в расписание – он продолжит наблюдать только за теми уроками и тех учеников, в которых будет выявлена такая необходимость.

- ▶ **Работа один на один – над индивидуальной целью ученика со специальными образовательными потребностями или над целью из предметной программы**

Для этого специальный педагог/психолог определяет индивидуальное время для конкретного ученика. Важно, чтобы время, отведенное на работу **один на один** с учащимся, не совпадало с текущим синхронным учебным процессом в группе.

Поэтому рекомендуется, чтобы специальный педагог/психолог работал **один на один** после того, как завершится процесс синхронного обучения для учащегося.

Мы не можем рассматривать эту нагрузку, как дополнительную нагрузку только для учащегося со специальными образовательными потребностями, поскольку подобные встречи со специальным педагогом/психологом рассматриваются как аналог работы с другими учащимися над самостоятельными, домашними заданиями, которые также запланированы во второй половине дня.

Один на один специальный педагог/психолог работает с каждым учащимся в течение 30 минут в день.

В редких случаях, если для конкретного учащегося со специальными образовательными потребностями нерелевантно посещение синхронного учебного процесса в группе, а первая половина дня у специального педагога/психолога не заполнена в полной мере, он может встретиться с указанным учеником параллельно с синхронным учебным процессом, который проводится с его классом.

► **Наблюдение за учебным процессом, проходящим один на один с родителем или учителем; поддержка учителя, родителя**

Занятия такого типа также проходит во второй половине дня – в связи с тем, что индивидуальные занятия, проводимые учителем по предмету или родителем, не совпадало с синхронным процессом обучения в группе. Соответственно, эти занятия такого типа будут проводиться после того, как будет завершен синхронный процесс обучения учащегося.

Аналогично, мы не можем рассматривать эту рабочую нагрузку как дополнительную рабочую нагрузку только для учащегося со специальными образовательными потребностями; это аналог работы над самостоятельной домашней работой других учащихся, которая также выполняется во второй половине дня. Тем более, что это не может быть расценено как излишняя нагрузка, если занятия этого типа запланированы для ученика, который не участвует в процессе синхронного группового обучения.

В разные дни ученик со специальными образовательными потребностями может встретиться с преподавателями разных предметов. В случае начальной ступени учитель может быть один, но могут меняться предметные программы и рабочие цели.

В редких случаях, если для конкретного учащегося со специальными образовательными потребностями нерелевантно посещать текущий процесс синхронного обучения в группе, и как у специального педагога, так и учителя по предмету или родителя есть свободное время в течение соответствующей части дня, занятия такого типа могут быть спланированы на первую половину дня, параллельно синхронному учебному процессу, проходящему в его классе.

► **Индивидуальные консультации с родителями и учителями по предметам**

Специальному педагогу/психологу рекомендуется проводить индивидуальную консультацию не реже одного раза в неделю с родителем ученика со специальными образовательными потребностями и учителями, которые обучают этого ученика. Во время индивидуальной консультации специальный педагог/психолог с родителем или учителем проведет рефлексивную беседу на текущую неделю (на период после последней встречи) и объяснит цели работы на предстоящую неделю (или период до встречи), в то же время если сам родитель работает с учеником, знакомит с активностями, которые нужно выполнить, с их целью и другими вопросами, связанными с их выполнением.

Соответственно, специальный педагог/психолог может определить конец рабочего дня для указанной деятельности.

В течение одного дня возможна консультация минимум с двумя родителями и двумя учителями.

► **Планирование учебного процесса**

Это важная часть работы специального педагога/психолога. Поэтому желательно, чтобы он выделил для этого конкретное время. (Можно посвятить один день в неделю рефлексии о процессе обучения каждого ученика, планированию его следующего этапа обучения, собеседованию с учителем и родителем того же ученика). В зависимости от потребностей конкретного ученика специальный педагог/психолог определяет, встреча с учителем какого предмета является приоритетной. Это он решает в результате наблюдения за индивидуальным и/или групповым процессом обучения учителя с учеником со специальными образовательными потребностями.

В процессе планирования специальный педагог/психолог определяет:

- Индивидуальные цели обучения учащегося, активности, материалы, на основании которых он должен работать с учащимся
- Индивидуальные учебные цели учащегося, активности, материал, которые может предложить учителю по предмету для работы с учащимся.
- Рекомендации для учителя, как проводить учебный процесс, вовлеченность и поведение учащегося.





Эти вопросы специальный педагог/психолог может прорабатывать не самостоятельно, а изначально с учителем по предмету.

- Индивидуальные учебные цели учащегося, активности, материал, который может предложить родителю для работы со своим ребенком; рекомендации для родителя, как проводить учебный процесс учащегося, вовлеченность и поведение; рефлексии на психоэмоциональное состояние учащегося и т.д.

Естественно, специальному педагогу/психологу необходимо письменно и подробно отразить разработанный план и рекомендации в индивидуальном учебном плане каждого учащегося и сделать его доступным для соответствующей стороны – учителя или родителя.

Принимая во внимание все вышесказанное, рекомендуется, чтобы специальный педагог/психолог создал индивидуальное расписание для всех своих учеников, в котором отметит активности, связанные с указанным учеником.

В данном случае:

	Наблюдение за учеником в группе, поддержка учителя во время синхронного обучения
	Работа с учеником один на один
	Поддержка работы учителя по предмету (грузинского) с учеником один на один
	Консультирование родителя

Расписание недели ученика

Ученик: А.Б.

Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
09:00-09:30	Грузинский	Грузинский	Грузинский	Грузинский	Математика
09:30-10:00	Математика	Иностранный язык	Математика	Иностранный язык	Грузинский
10:00-10:30	Биология	Математика	Биология	География	Биология
11:00-11:30	Искусство	История	Искусство	История	Иностранный язык
11:30-12:00	Иностранный язык	География	Иностранный язык		Гражданское образование
Перерыв					
12:00-13:00	Работа один на один со специальным педагогом/ психологом	Работа один на один со специальным педагогом/ психологом		Работа один на один с учителем по предмету (грузинского)	
17:00-17:30			Индивидуальная консультация специального педагога/психолога и учителя с родителем		

Необходимость предоставления дополнительных услуг

До или после перехода к модели дистанционного обучения может возникнуть необходимость проконсультироваться с родителем по вопросу о психоэмоциональной поддержке учащегося и/или регуляции поведения, что может усугубиться в условиях физической дистанции. Возможно, потребуется поработать с самим учащимся.

Поэтому для ассоциированного с учеником специального педагога/психолога важно определить психоэмоциональные потребности ученика в результате интеракции с учеником и родителями, прежде чем переходить к модели дистанционного обучения, и дать совет по соответствующим рекомендациям или регулированию поведения как в условиях физической изоляции, так и после ее завершения. В то же время рефлексия о психоэмоциональном состоянии учащихся должна продолжаться непрерывно в процессе дистанционного обучения.

Поэтому специальный педагог/психолог должен внимательно следить за учеником во время дистанционных встреч, наладить общение с ним и его родителем, чтобы своевременно выявить потребность в поддержке.

При необходимости важно, чтобы и ученик, и родитель получали соответствующую поддержку, которая может быть предоставлена за счет внутренних ресурсов школы или путем приглашения

соответствующих специалистов (в случае, если внутренний школьный персонал не имеет соответствующей квалификации).

Для этого желательно, чтобы среди членов Мультидисциплинарной команды по инклюзивному образованию Министерства образования были определены специалисты, которые обладают компетенцией для глубокой оценки вопросов психоэмоционального состояния и регулирования поведения учащегося и предоставить соответствующие рекомендации ему и его родителям. Специальный педагог должен иметь информацию об этом персонале и уметь обращаться за соответствующей поддержкой (даже если член команды не работает на этой территории). Учащийся и родитель также могут получить соответствующую поддержку со стороны социальных служб, в которых вовлечен учащийся.

Инструмент организации дистанционного учебного процесса

Полезным инструментом для организации процесса дистанционного обучения является дистанционный документ плана интерактивного индивидуального обучения, который должен быть доступен для администрации школы, учителей, специального педагога/психолога, а также для родителя.

Этот документ должен четко и доступно для всех отражать цели обучения, поставленные перед учащимся по всем предметам.

Благодаря общему документу учителя и специальные педагоги/психологи будут иметь возможность контролировать процесс обучения, цели и даже прогресс учащегося. В то же время необходимо информировать родителей о каждом обновлении индивидуального плана. Электронный индивидуальный учебный документ становится еще более важным, если родитель должен осуществлять процесс обучения ученика напрямую. Для этого он должен четко видеть занятия, инструкции и учебные материалы, которые он должен будет предоставить своему ребенку. Этот документ должен четко показывать связь между учебной деятельностью и целями. В том же документе родитель может получить письменные инструкции о том, как работать со своим ребенком. Документ также должен позволять родителю оставлять комментарий о конкретной цели и активности, описывать работу ученика, прикреплять к документу продукт/задачу, выполненную учеником.

Подготовка к переходу на дистанционную модель обучения

В таблице ниже показан этап подготовки и распределение активностей по времени, которые школа должна реализовать для перехода учеников со специальными образовательными потребностями на дистанционную модель.

Рекомендовано, чтобы подготовительный этап был посвящен следующим вопросам:

Активность
Ознакомление родителя с регуляциями по переходу на дистанционную модель обучения
Получение обратной связи родителя: <ul style="list-style-type: none">- Прогресс учащегося;- Дополнительные потребности учащегося во время дистанционного обучения;- Доступные в семье технологии и ресурсы;- Загруженность родителя;- Компетенции в использовании цифровых технологий.
Тренинг родителей <ul style="list-style-type: none">- Цифровые технологии- Дистанционный интерактивный ИУП
<ul style="list-style-type: none">- Определение потребностей учащихся- Определение формата обучения- Разработка учебного расписания- Разработка, обсуждение учебного плана
Ознакомление учащегося с регуляциями перехода на дистанционную учебную модель
Проведение тренинга для учащегося в использовании цифровых технологий

В то же время подготовительный этап не следует рассматривать как разовый процесс, который у нас есть на начальном этапе процесса дистанционного обучения. Он сохраняет актуальность в период дистанционного обучения. В этом случае он рассматривается как подготовительный этап для каждого последующего месяца (или двух месяцев), в течение которого осуществляется рефлексия по текущим процессам и принимается решение изменить/адаптировать процесс или продолжить его без изменений.

В это время важно, чтобы специальный педагог/психолог и учителя, участвующие в процессе обучения ученика, снова связались с родителем и обсудили текущие вопросы:

Прогресс ученика
<input type="checkbox"/> Дополнительные потребности – психоэмоциональное состояние ученика, регулирование поведения, потребность в поддержке
<input type="checkbox"/> Ресурсы, доступные в семье
<input type="checkbox"/> Загруженность родителя
<input type="checkbox"/> Необходимость изменения учебного расписания
<input type="checkbox"/> Изменение учебных целей
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Накопившиеся вопросы и т.д.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Протокол по уборке общеобразовательного учреждения

Для работы в период эпидемии нового коронавируса (COVID-19)

Нормативная база: _____

Ответственные лица: _____

Уборка:

- В каких помещениях (комнатах) с какой интенсивностью проводится уборка
- Какой метод (влажная уборка, протирание пыли...) используется для уборки какого помещения
- В каких помещениях проводится очистка поверхностей
- В каких помещениях какие чистящие/моющие средства используются
- Каким образом происходит управление отходами (требование относительно контейнеров)

Инвентарь и средства, предназначенные для уборки:

- Швабра – для влажной очистки пола;
- Ведро из двух отделений: чистая вода/жидкость с моющим средством;
- Савок и метла;
- Перчатки и запасные перчатки;
- Клеенчатый фартук для оперирования в санузле;
- Тряпки в то числе для пола, стекла и мебели;
- Тряпки для уборки в туалете;
- Губка для чистки, щетка, губка из мягкого металла;
- Освежитель для воздуха;
- Материал для обработки мебели из древесины (в случае необходимости);
- Материал для обработки кожаных поверхностей (в случае наличия таковой);
- Стиральный порошок для стирки тряпок;
- Порошок или крем для чистки поверхностей;
- Жидкость для чистки и полировки пола, облицовочного типа (древесина, плита, линолеум и др.);
- Жидкость для обработки унитаза;
- Средство для чистки стекла;
- Средство для обработки никеля, латуни и поверхностей их других металлов;
- Средство для обработки трапов и коллекторов;
- Малые и большие пакеты для мусора;
- Дезинфицирующее средство для обработки инвентаря для уборки (после завершения процесса уборки).

Экипировка уборщика (средства индивидуальной защиты):

- маска
- щит для лица
- одноразовый халат
- перчатки
- закрытая обувь



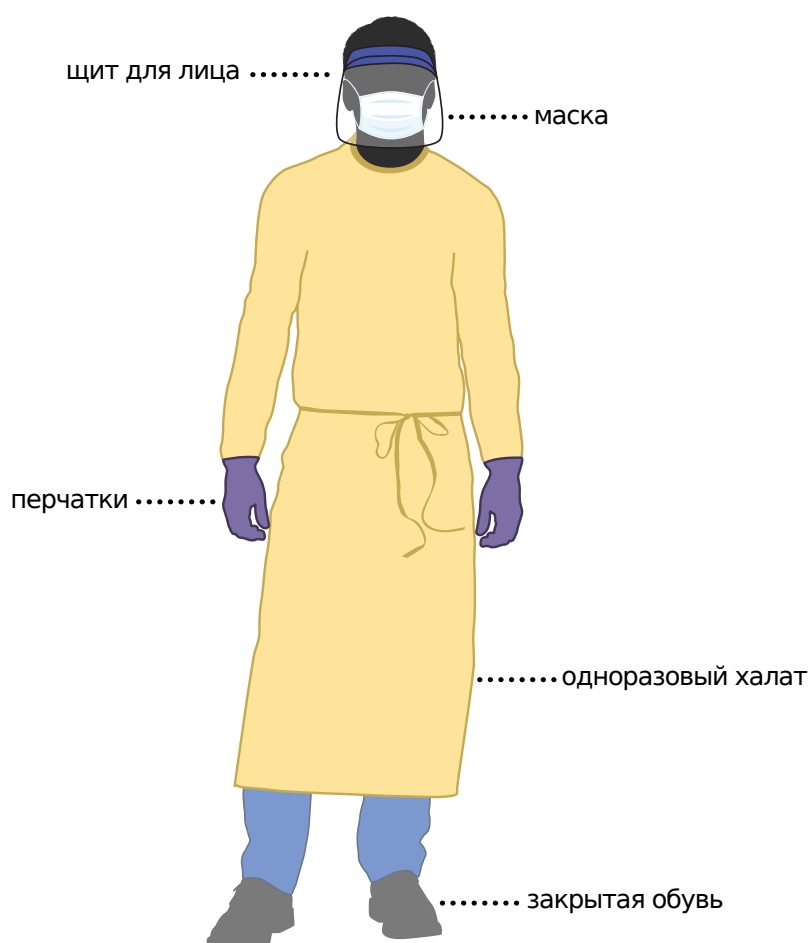
Подготовка к уборке:

Этапы и последовательность экипировки:

- Дезинфекция рук
- Надеть одноразовый непромокаемый халат с застежками сзади
- Надеть маску и щит для лица
- Надеть перчатки таким образом, чтобы закрыть манжеты халата

После завершения уборки:

- Снять перчатки по принципу выворачивания
- Снять халат
- Снять маску и щит для лица
- Повторная дезинфекция рук.



Приложение 2. Показательный план действий

Активность	I. семестр														Ответственное лицо	
	Неделя															
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.		
Ознакомление школьного сообщества с новыми регуляциями																Имя, фамилия
Определение компенсационных потребностей среди учеников																Имя, фамилия
Разработка и обсуждение компенсационного плана и изменение ИПД																Имя, фамилия
Осуществление компенсационного плана																Имя, фамилия
...																Имя, фамилия
																Имя, фамилия
																Имя, фамилия

Приложение 3. Организация обучения: различные варианты.

1. Школы из одной смены переходят на две смены, и учащиеся различных ступеней должны посещать школу по разным сменам.

	Ступень/смена	Начальная I-IV	Начальная V-VI	Базовая	Средняя
Вариант I	Утренняя смена	X	X		
	Полуденная смена			X	X
Вариант II	Утренняя смена	X			X
	Полуденная смена		X	X	

2. Учащиеся разных ступеней должны ходить в разные дни, учащиеся средней ступени должны проводить больше времени в формате дистанционного обучения.

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Начальная	X	X	Дистанционная	X	X
Базовая	X	Дистанционная	X	Дистанционная	X
Средняя	X	Дистанционная	Дистанционная	X	Дистанционная

3. Приведенную ниже модель можно использовать для школ с одной сменой и двух смен, когда параллельные классы посещают школу в разные дни.

Воскресенье	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I	VIIa	VIIa	VIIa	VIIб	VIIб
II	VIIб	VIIб	VIIб	VIIa	VIIa
III	VIIa	VIIa	VIIa	VIIб	VIIб
IV	VIIб	VIIб	VIIб	VIIa	VIIa

4. Этим предложением могут воспользоваться только школы с одной сменой, когда и смена добавлена и не все классы ходят каждый день. В таком случае количество учащихся еще больше сокращено

	Ступень/смена	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I неделя	Первая смена	I-IV	IV	IV	V-VI	VI
	Вторая смена	VII-IX	VII-IX	VII-IX	X-XII	X-XII
II неделя	Первая смена	V-VI	V-VI	V-VI	I-IV	I-IV
	Вторая смена	X-XII	X-XII	X-XII	VII-IX	VII-IX
III неделя	Первая смена	I-IV	IV	IV	V-VI	VI
	Вторая смена	VII-IX	VII-IX	VII-IX	X-XII	X-XII

Приложение 4. Подготовительный этап для дистанционного учебного процесса

Активность	Подготовительный этап для дистанционного учебного процесса															Ответственное лицо	
	1. день	2. день	3. день	4. день	5. день	1. день	2. день	3. день	4. день	5. день	1. день	2. день	3. день	4. день	5. день		
Ознакомление родителя с регуляциями перехода на дистанционную модель обучения																	
Получение обратной связи родителя: - Прогресс учащегося - Дополнительные потребности учащегося во время дистанционного обучения - Доступные в семье технологии и ресурсы - Загруженность родителя; - Компетенции в использовании цифровых технологий.																	
Тренинги для родителей - Цифровые технологии - Дистанционный интерактивный ИПД																	
- Определение потребностей учащегося - Определение формата обучения - Разработка учебного расписания - Разработка, обсуждение учебного плана																	
Ознакомление учащегося с регуляциями перехода на дистанционную модель обучения																	
Тренинг для учащегося в использовании цифровых технологий																	

Приложение 5. Лист ежедневного учета дезинфекции в ресурскомнате

Понедельник						
Инициалы учащегося	Время поступления	Время ухода	Учащийся провел гигиенические процедуры	Обработаны	Ответственное лицо	Подпись
А.Б.	09:00	09:30	√	<ul style="list-style-type: none"> • Предметы личного использования • Предметы общего использования • Рабочие поверхности, рукоятки, стул • Комната проветрена • Другое _____ 	Ассистент лица со специальными образовательными потребностями – В.С.	
В.Г.	10:00	10:30	√	<ul style="list-style-type: none"> • Предметы личного использования • Предметы общего использования • Рабочие поверхности, рукоятки, стул • Комната проветрена • Другое _____ 	Специальный педагог/психолог – Л.К.	

Приложение 6. Вопросник: Готовность учащегося к дистанционному учебному процессу

Здесь школа может использовать предположительные ответы, например: хорошо, средне, плохо или использовать шкалу из 5 баллов.

Готовность учащегося к дистанционному учебному процессу <i>Информация собирается родителем, учителем и специальным педагогом/психологом</i>	
Как ученик реагирует на дистанционную встречу с учителем и одноклассниками	
Насколько ученик воспринимает и реагирует на дистанционную доставку инструкций	
Насколько ученик воспринимает и реагирует на электронную доставку учебного материала	
Насколько ученик входит в интеракцию с учителем дистанционно, во время занятий один на один	
Насколько ученик входит в интеракцию с одноклассниками во время дистанционного урока	
Насколько отличается интеракция ученика с учителем в группе учеников	
Сколько времени ученик может провести у экрана без отвлечения внимания	
Какие стратегии помогают ученику сохранять концентрацию при дистанционном обучении	
Насколько помогает ученику перемена в восстановлении концентрации	
Ученик самостоятельно подключится и будет участником дистанционных уроков, которые будут определены для класса	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Для подключения к дистанционному уроку ученику требуется следующая поддержка	<input type="checkbox"/> Поддержка родителя/ присутствие рядом <input type="checkbox"/> Присутствие специального педагога/психолога на уроке вместе с учеником <input type="checkbox"/> Специальный педагог/психолог должен следовать за уроком (follow up) и работать с учеником один на один в соответствии с темой и учебными целями ученика
Уточнение учебных целей с учетом дистанционного формата обучения <i>Информация собирается родителем, учителем и специальным педагогом/психологом</i>	
Для ученика был составлен ИУП по следующим предметным программам	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____


Ученик продолжает посещать дистанционные уроки по следующей предметной программе <i>Определяется с учетом приоритета родителя и видения учителей</i>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____
Для ученика требуется уточнение учебных целей по следующим учетным программам с учетом дистанционной формы обучения	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____
У ученика были учебные цели, по которым работал со специальным педагогом/психологом один на один	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Ученик продолжает участвовать в дистанционных встречах со специальным педагогом/психологом один на один	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Учебные цели ученика один на один требуют модификации с учетом дистанционной формы обучения	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Роль родителя и ресурсы семьи во время дистанционного обучения ученика	
Родителю известны учебные цели ученика	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Родитель регулярно получает информацию о текущих учебных целях и достижениях ученика	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Предоставление информации родителю происходит с помощью следующего формата	<input type="checkbox"/> Вербально учителем, специальным педагогом/психологом <input type="checkbox"/> Письменно
Родитель участвует в синхронном учебном процессе ученика	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Родитель участвует в асинхронном учебном процессе ученика	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
В семье есть в наличии учебный ресурс, что дает возможность работы над учебными целями ученика	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет


ИСПОЛЬЗОВАННЫЙ МАТЕРИАЛ

1. Bergmann, J. and Sams, A., *Flip Your Classroom: Reach Every Student in Every Class Every Day*. 2012
2. Center for Global Development. [Planning for School Reopening and Recovery After COVID-19](#). 2020
3. Centers for Disease Control and Prevention. [Operating schools during COVID-19: CDC's Considerations](#). 2020
4. Education Endowment Foundation. [COVID-19 Support Guide for Schools](#). 2020
5. International Task Force on Teachers for Education 2030. [Supporting Teachers in Back-to-school Efforts: Guidance for Policy-makers](#). 2020
6. International Task Force on Teachers for Education 2030. [Supporting Teachers in Back-to-school Efforts: A Toolkit for School Leaders](#). 2020
7. OECD. [Supporting the continuation of teaching and learning during the COVID-19 Pandemic: Annotated resources for online learning](#). 2020
8. UK Department for Education. [Guidance for full opening: schools](#). 2020
9. UNESCO. [Framework for Reopening Schools](#). 2020
10. University of Washington. COVID-19 Literature Report Team. [Summary of School Re-Opening Models and Implementation Approaches During the COVID 19 Pandemic](#). July, 6, 2020
11. Washington Office of Superintendent of Public Instruction. [Reopening Washington Schools 2020: District Planning Guide](#). 2020
12. Washington Office of Superintendent of Public Instruction. [Reopening Washington Schools 2020: Special Education Guidance](#). 2020
13. Коалиция образования, [Политика дифференцированного подхода в образовании](#), 2015.
14. Коалиция образования, [Что нужно учитывать к 2020-2021 академическому году: рекомендации Министерству образования, науки, культуры и спорта](#), 2020.
14. Чикобава Мариам, Система образования Грузии и вызовы пандемии, [Журнал «Управление школой»](#), N2, 2020
16. Национальный центр профессионального развития учителей, [Вспомогательное руководство для директоров школ](#), 2010



WORLD VISION ГРУЗИЯ

 +995 32 215 75 15

 Д. Узнадзе 78, 0102, Тбилиси

 www.wvi.org/Georgia

 www.bavshvebistvis.org.ge

 info_georgia@wvi.org

 [/WorldVisionGeorgia](https://www.facebook.com/WorldVisionGeorgia)